



# ALLERØD KOMMUNE

Kultur- og Idrætsudvalget 2014-2017

Møde nr. 31-08-2015

Mødet blev holdt mandag den 31. august 2015 på Rådhuset i Caféen.  
Mødet begyndte kl. 07:30 og sluttede kl. 09:00.

Medlemmer: Formand - John Jensen (D), Theodore Gbouable (A), Lea Herdal (UP), Lars Bacher (C), Thomas Elkjær (B)

1. Bemærkninger til dagsordenen .....	1
2. Meddelelser .....	2
3. Status på boldbaner ved Bløvsrød Stadion og Allerød Idrætspark .....	3
4. Status på Musikskolen - aflevering .....	5
5. Valg af næstformand .....	6
6. Tilbygning til Mungo Park: Opdatering på udgift .....	7
7. Revision af fritidspolitikken.....	8
8. Lapptræsk Badstue .....	10
9. Anretterkøkken på Skoven 4.....	12
10. Deltagelse i Kulturmetropol Copenhagen.....	13
11. Rundvisning på Allerød Musikskole.....	16

**KULTUR- OG IDRÆTSUDVALGET 2014-2017****1. Bemærkninger til dagsordenen**

Sagsnr.: 14/19783

**Punkttype** -**Tema** -**Sagsbeskrivelse** -**Administrationens  
forslag** -**Afledte  
konsekvenser** -**Økonomi og  
finansiering** -**Bilag** Nej

---

**Beslutning Kultur-  
og Idrætsudvalget  
2014-2017 den 31-  
08-2015** Ingen bemærkninger.**Fraværende** Ingen

**KULTUR- OG IDRÆTSUDVALGET 2014-2017****2. Meddelelser**

Sagsnr.: 14/19783

<b>Punkttype</b>	Orientering
<b>Tema</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Anlægsprojekter på udvalgets område</li><li>• Henvendelse fra Mungo Park (bilag)</li><li>• Donation til byggeri af sal på Allerød Musikskole (bilag)</li></ul>
<b>Administrationens forslag</b>	Forvaltningen foreslår udvalget tager orienteringen til efterretning
<b>Bilag</b>	Henvendelse til Kultur- og Idrætsudvalget fra Mungo Park.pdf Status koncertsal.pdf
<b>Beslutning Kultur- og Idrætsudvalget 2014-2017 den 31-08-2015</b>	<hr/> Taget til efterretning.
<b>Fraværende</b>	Ingen

**KULTUR- OG IDRÆTSUDVALGET 2014-2017****3. Status på boldbaner ved Blovstrød Stadion og Allerød Idrætspark**

Sagsnr.: 14/6410

**Punkttype** Orientering**Tema** Som opfølgning på orienteringen af Kultur- og Idrætsudvalget på mødet den 23. juni 2015 er der udarbejdet en status på mangelfhjælpning på banerne i Blovstrød og på Allerød Idrætspark.**Sagsbeskrivelse** Som opfølgning på orienteringen af Kultur- og Idrætsudvalget på mødet den 23. juni 2015 er der udarbejdet en status på mangelfhjælpning på banerne i Blovstrød og på Allerød Idrætspark.**Blovstrød:**

I notatet af 17. juni 2015 blev der redegjort for, at der fortsat var mangler ved banerne og for afhjælpningsprocessen, herunder iværksat en afklaring med rådgiver og entreprenør for at sikre, at boldbanerne i hurtigst muligt kom i normal drift.

Efterfølgende er der gennemført tiltag der har forbedret dræningen af banen i Blovstrød så de ikke længere er vandlidende. Der var flere steder konstateret dårlig opblanding af jorden under vækstlaget. Der er ved flere prøvetagninger konstateret, at problemet er afgrænset og der er nu god vækst i arealerne. Det er aftalt, at entreprenøren skal udbedre fejlen, såfremt der konstateres problemer i forhold til væksten i den 5 årige garantiperiode. Kommunen har en garantistillelse for arbejdet.

**Allerød Idrætspark:**

Efter afleveringen af banerne i 2013 blev der konstateret problemer med flint og andre stenarter på bane 2-5. Banerne er beliggende i området mellem klubhuset og motorvejen

Bane 2 har været hårdest ramt. Råjorden fra området, der har været anvendt til baneopbygningen har et naturligt højt indhold af sten. Stenene har været forsøgt rensset ud både i anlægsfasen og efterfølgende af flere omgange efter banerne er kommet i drift. På trods heraf er der fortsat for mange sten i overfladen, hvilket er et problem i forhold til skader. Det er derfor aftalt, at bane 2 får skrabet de øverste 40 mm af og får et nyt toplag på 50 mm. Arbejdet udføres august/september 2015 og arbejdet udføres uden udgift for kommunen.

Bane 3,4 og 5 har i løbet af sommeren fået et ekstra lag topdressing på 8 mm for at skabe en bedre overflade. Allerød Kommune har i mindre grad bistået med materiel og mandskab og sørget for eftersåning af græs på banerne 3,4 og 5. Det vurderes, at de konstaterede problemer med sten nu er stærkt reduceret.

Der er efterfølgende også rejst spørgsmål om praksis for vanding af fodboldbanerne i kommunen. Der blev på Kultur- og Idrætsudvalgsmødet den 3. november 2014 vedtaget en praksis for vanding af boldbaner, hvormed vanding koncentrerer om opvisningsbanerne i Lyngø, Blovstrød og Allerød Idrætspark - med de forskellige forhold der gør sig gældende de tre steder. Træningen i tørkeperioder fordeles primært over de tre kunstgræsbaner og efterfølgende på kommunens skolebaner for at skåne de tre stadionbaner.

**Administrationens forslag**

Forvaltningen indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

**Bilag**

Nej

**Beslutning Kultur- og Idrætsudvalget 2014-2017 den 31-08-2015**

---

Taget til efterretning.

**Fraværende**

Ingen

**KULTUR- OG IDRÆTSUDVALGET 2014-2017****4. Status på Musikskolen - aflevering**

Sagsnr.: 14/13413

<b>Punkttype</b>	Orientering
<b>Tema</b>	Der er indvielse af musikskolen den 12. september 2015. Udvalget har bedt om at få en status for byggesagen.
<b>Sagsbeskrivelse</b>	<p>Ved aflevering af byggeriet var der en række mindre mangler, som blev aftalt udført efterfølgende, og Allerød Kommune foretog et tilbagehold på samlet 60.000 kr. i forhold til endelig afregning.</p> <p>Hen over sommeren er der sket afhjælpning af manglerne og der er ikke længere udeståender i forhold til byggeriet.</p> <p>Der er i henhold til regelgrundlaget for totalbyggeri ABT93 en sikkerhedsstillelse på 10 % af byggesummen efter afleveringen.</p> <p>Der foretages i 2016 1. årsgennemgang af byggeriet, herefter vil sikkerhedsstillelsen og evt. konstaterede mangler i henhold til kontrakten vil blive afhjulpet og sikkerhedsstillelsen vil blive nedskrevet til 2 % af byggesummen.</p> <p>2020 gennemføres 5 årsgennemgang, hvorefter restgarantien frigives.</p> <p>Der er i starten af august udstedt ibrugtagningstilladelse af byggeriet.</p>
<b>Administrationens forslag</b>	Forvaltningen indstiller at orienteringen tages til efterretning
<b>Bilag</b>	Nej
<b>Beslutning Kultur- og Idrætsudvalget 2014-2017 den 31-08-2015</b>	<hr/> Taget til efterretning.
<b>Fraværende</b>	Ingen

**KULTUR- OG IDRÆTSUDVALGET 2014-2017****5. Valg af næstformand**

Sagsnr.: 15/9521

<b>Punkttype</b>	Beslutning
<b>Tema</b>	I henhold til den kommunale styrelseslov § 22 skal der vælges en formand for hvert af de stående udvalg.  Udvalgene kan desuden vælge en næstformand, der ved formandens midlertidige fravær varetager dennes opgaver.
<b>Sagsbeskrivelse</b>	Kultur- og Idrætsudvalget valgte på konstituerende møde den 13. januar 2014 John Jensen som formand og Thomas Kirkegaard som næstformand.  Som følge af Thomas Kirkegaards udtræden af Allerød Byråd anmodes Kultur- og Idrætsudvalget om at tage stilling til, om der skal vælges en ny næstformand for udvalget.
<b>Administrationens forslag</b>	Forvaltningen anbefaler, at der vælges en næstformand for Kultur- og Idrætsudvalget.
<b>Bilag</b>	Nej
<b>Beslutning Kultur- og Idrætsudvalget 2014-2017 den 31-08-2015</b>	Udvalget valgte Lea Herdal.
<b>Fraværende</b>	Ingen

**KULTUR- OG IDRÆTSUDVALGET 2014-2017****6. Tilbygning til Mungo Park: Opdatering på udgift**

Sagsnr.: 13/17309

<b>Punkttype</b>	Beslutning
<b>Tema</b>	Anlægsudgiften til om- og tilbygning til Mungo Park blev i 2013 vurderet til 21,4 mio. Forvaltningen har vurderet projektet på ny og vurderer at beløbet skal opjusteres med 5 pct. – primært som følge af et højere prisniveau.
<b>Sagsbeskrivelse</b>	<p>Kultur- og Idrætsudvalget har oversendt til budgetforhandlingerne, at projektet med om- og tilbygning af Mungo Park fremrykkes fra 2018 til 2016.</p> <p>På den baggrund har Forvaltningen foretaget en vurdering af projektets økonomi.</p> <p>I det vedlagte notat beskrives historik og økonomi i det vedtagne projekt. Forvaltningen vurderer, at projektet kan gennemføres for 22,5 mio. kr.</p> <p>Forvaltningen vurderer, at det vil være muligt at opnå eksterne fondsmidler til at gennemføre dele af projektet. Der vil dog være betydelig udgifter og arbejdstid forbundet med fundraising, og disse udgifter indgår ikke i budgettet på 22,5 mio.</p> <p>Ved budgetaftalen for 2014-17 blev det forudsat at der kunne indhentes 2,4 mio. kr. netto gennem fundraising. Forvaltningen har ikke foretaget en ny vurdering af potentialet ved fundraising.</p>
<b>Administrationens forslag</b>	Forvaltningen foreslår, at der i materialet til byrådets budgetforhandlinger angives, at projektet samlet skønnes at ville beløbe sig til 22,5 mio. kr. og at man i forbindelse med budgetforhandlingerne tager stilling til hvorvidt fundraising skal indgå som del af finansieringen af projektet
<b>Økonomi og finansiering</b>	Der er afsat 4 mio. kr. i 2018 til projektet i investeringsoversigten.
<b>Bilag</b>	Mungo Park udvidelse budget.pdf

**Beslutning Kultur- og Idrætsudvalget 2014-2017 den 31-**

Forvaltningens forslag blev godkendt.



08-2015

Fraværende

Ingen

**KULTUR- OG IDRÆTSUDVALGET 2014-2017****7. Revision af fritidspolitikken**

Sagsnr.: 15/451

**Punkttype** Beslutning**Tema** Udvalget orienteres om status for Fritidspolitikken og om forslag til en proces for revision.

Den nuværende Fritidspolitik blev vedtaget i 2012 og det fremgår af politiken, at den skal revideres i 2014.

Revisionen blev dog udsat for at afvente IDAN-undersøgelsens resultater.

Udvalget besluttede den 2. februar 2015, at dele af punkterne fra IDAN-undersøgelsen skal indgå i debatten om revision af Fritidspolitikken.

**Sagsbeskrivelse** Den nuværende fritidspolitik indeholder en række overordnede mål:

- Rammer for det frivillige foreningsarbejde og oplysningsforbundene
- Borgernes muligheder for fritidstilbud
- Rammer for det ”ikke organiserede” fritidsliv
- Rammer for eliteudfoldelse

I dag omfatter fritidspolitikken både kultur-, idræts- og fritidsområdet.

Allerød Idræts Union ønsker, at der udarbejdes en idrætspolitik.

Under hvert mål i den eksisterende politik er der en handlingsplan med konkrete initiativer, hvoraf mange er gennemført helt eller delvist i perioden, mens andre tiltag er kommet til. Se status i bilag 1.

Forvaltningen anbefaler på den baggrund:

- At Kultur- og Idrætsudvalget beslutter, at fritidspolitikken dækker over hele det frivillige folkeoplysende foreningsområde.
- At der gennemføres en eller flere temadrøftelser med brugerne om emner i en revideret fritidspolitik og at disse drøftelser foregår i efteråret 2015-foråret 2016. Samtlige foreninger inviteres til at

deltage.

- At der nedsættes en arbejdsgruppe bestående af 2 medlemmer fra Fritidsnævnet, 2 medlemmer fra Allerød Idræts Union og to medlemmer fra brugerrådene, som skal deltage i arbejdet med at revidere fritidspolitikken indenfor den nuværende økonomiske ramme.
- At arbejdsgruppens forslag forelægges udvalget medio 2016

Der henvises i øvrigt til vedlagte forslag til procesplan.

**Administrationens forslag**

Forvaltningen foreslår:

- At udvalget tager statusnotatet til efterretning
- At forvaltningens forslag til procesplan for revisionen af fritidspolitikken godkendes

**Bilag**

Procesplan for arbejdet med Fritidspolitikken  
Opdatering af fritidspolitikken 2015

**Beslutning Kultur- og Idrætsudvalget 2014-2017 den 31-08-2015**

---

Forvaltningens forslag blev godkendt.

**Fraværende**

Ingen

**KULTUR- OG IDRÆTSUDVALGET 2014-2017****8. Lappträsk Badstue**

Sagsnr.: 15/11884

**Punkttype** Beslutning.

**Tema** Udvalget skal tage stilling til, om eventuel afvikling af Lappträsk Badstue skal indstilles til Økonomiudvalget som led i bygningskomprimering.

**Sagsbeskrivelse** Økonomiudvalget har i forbindelse med budgettet for 2015 – 18 bedt Kultur- og Idrætsudvalget om at pege på mulig bygningskomprimering svarende til 10 % af bygningsmassen på udvalgets område.

Kultur- og Idrætsudvalget har den 11. maj 2015 foreslået 8 ejendomme - herunder Lappträsk Badstue. I samme forbindelse indstillede udvalget, at ejendommene tages op som særskilte sager og at relevante brugergrupper høres i sagen.

Økonomiudvalget har den 19. maj 2015 fulgt KIU's indstilling.

Lappträsk Badstue er en follegave til det gamle Lillerød Kommune fra kommunens venskabsby Lappträsk i Finland i midten af 1960'erne.

Badstuen har i en lang årrække stået ved Kirkehavegaard og i første omgang blevet administreret af det tidligere Gravenstens Fritidshjem. De senere år har udlejning og driften været administreret af personalet på Kirkehavegaard.

Indtægten fra udlejningen har været meget begrænset og har været bogført som en del af indtægten på Kirkehavegaard. Der har været en indtægt i størrelsesordenen af 400 – 800 kr. om året.

I 2014 har der været udgifter til almindelig vedligehold på 2.775 kr. samt udgift til el på 17.066. Det samlede driftsbudget til huset er på samlet 14.500 kr. Bevares huset vil det på sigt udgøre en omkostning i forhold til bygningsvedligehold, da en istandsættelse er påkrævet.

Komprimering/fjernelse af badstuen har været drøftet med brugerrådet på Kirkehavegaard/Centerhallen den 17. august 2015. Brugerrådet har ingen indvendinger mod fjernelse af badstuen.

Forvaltningen anbefaler følgende:

1. Badstuen udbydes til salg til højst bydende (med en minimumspris svarende til

fjernelse af badstuen). Reetablering af arealet afholdes over den samlede drift på Allerød Service.

2. Såfremt der ikke indkommer bud på badstuen bemyndiges Forvaltningen til at nedrive badstuen og bortskaffe den inden for den samlede økonomi under Allerød Service.

I begge anbefalinger fjernes det afsatte driftsbudget fra 2017. Budgettet for 2016 vil indgå i reetablerings-/fjernelsesomkostningerne.

**Administrationens forslag**

Forvaltningen foreslår, at anbefaling 1 og 2 indstilles godkendt til Økonomiudvalget.

**Økonomi og finansiering**

En eventuel indtægt ved salg tilfalder kommunekassen.

Det afsatte driftsbudget fjernes fra 2017.

**Dialog/høring**

En nedlæggelse af badstuen har været drøftet med brugerrådet for Kirkehavegaard/Centerhallen den 17. august 2015. Brugerrådet havde ingen indvendinger mod nedlæggelsen.

**Bilag**

Nej

**Beslutning Kultur- og Idrætsudvalget 2014-2017 den 31-08-2015**

---

Udvalget besluttede at indstille anbefaling 1 og 2 til Økonomiudvalget.

**Fraværende**

Ingen

**KULTUR- OG IDRÆTSUDVALGET 2014-2017****9. Anretterkøkken på Skoven 4**

Sagsnr.: 14/15428

**Punkttype** Beslutning**Tema** Udvalget skal beslutte om forslag om etablering af anretterkøkken i stueetagen i Skoven 4 skal indgå i budget 2016 processen.

Udvalget besluttede på mødet den 23. juni 2015, at der ikke skulle arbejdes videre med etablering af tagterrace på Skoven 4, men at Forvaltningen i stedet skulle udarbejde overslag over omkostningen til etablering af et anretterkøkken i stueetagen.

**Sagsbeskrivelse** Forvaltningen har undersøgt mulighederne for at indrette et anretterkøkken i det eksisterende depotrum i stueetagen og som pt. anvendes delvist til oplag.

Rummet kan indrettes med et anretterkøkken, hvor der er opvaskemaskine, kaffemaskine, plads til service mv. Prisen herfor anslås til ca. 250.000 kr.

I denne model for anretterkøkken kan der ikke varmes eller produceres mad, idet det kræver installation af ventilationskrævende funktioner i rummet. Forvaltningen har ikke beregnet udgiften til ventilation mv., men vurderer, at det er forbundet med en betydelig merudgift.

Der etableres adgangskontrol til rummet og brugerne bliver således registreret i forhold til oprydning mv. Forvaltningen forventer, at anretterkøkkenet typisk vil indgå som en del af brugen af salen.

**Administrationens forslag** Forvaltningen indstiller, at udvalget beslutter om etablering af anretterkøkken i Skoven 4 skal indgå i den videre budgetproces.**Økonomi og finansiering** Anlægsomkostning udgør 250.000 kr. Det forventes, at den løbende drift til rengøring, servicering af maskiner, forbrugsvare eksklusiv kaffe vil udgøre ca. 25.000 kr. om året.**Bilag** Anretterkøkken Skoven 4 overslag bilag.pdf

---

**Beslutning Kultur- og Idrætsudvalget 2014-2017 den 31-08-2015** Udvalget besluttede, at anlægsudgiften på 250.000 kr. og driftsudgiften på 25.000 årligt oversendes til budgetforhandlingerne.

**Fraværende**

Ingen

**KULTUR- OG IDRÆTSUDVALGET 2014-2017****10. Deltagelse i Kulturmetropol Copenhagen**

Sagsnr.: 13/6070

**Punkttype** Beslutning.**Tema** Allerød Kommune har i de sidste fire år deltaget i Kulturaftalen KulturMetropolØresund (KMØ) sammen med 25 andre kommuner, Region Hovedstaden og Kulturministeriet.

Formålet med kulturaftalen er at skabe et samarbejde på tværs af de kommunegrænser, som borgerne gerne krydser for at få den kulturoplevelse, de ønsker. Samtidig er kulturaftaler en forudsætning for at opnå støtte til kultur fra stat og region.

Kultur- og Idrætsudvalget behandlede på mødet den 2. februar 2015 sag om Kulturaftale KulturMetropol Copenhagen 2016- 2019. KIU besluttede at tilkendegive sin hensigt om deltagelse i Kulturmetropol Copenhagen, men "... med det forbehold, at når den endelige aftale og finansieringsmodel foreligger, skal den behandles i udvalget før en formel indtræden i aftalen."

Den endelige aftale og finansieringsmodel for Kulturmetropol Copenhagen forelægges nu til politisk beslutning i Kultur- og Idrætsudvalget.

**Sagsbeskrivelse**

En kulturaftale er en frivillig aftale, der indgås mellem kulturministeren og en gruppe af kommuner. Tilsammen udgør kommunerne i aftalen det, der kaldes en kulturregion. Der er pt. 13 kulturregioner, der involverer de fleste kommuner i Danmark.

Formålet med en kulturaftale er med udgangspunkt i det tværkommunale samarbejde at sætte fokus på kunst- og kulturlivet i det pågældende område og sammen højne kvaliteten af kulturtilbud og -institutioner.

I perioden 2012-2015 deltager Allerød Kommune i kulturaftalen KulturMetropolØresund (KMØ) sammen med 25 andre kommuner, Region Hovedstaden og Kulturministeriet. Med baggrund i erfaringerne fra KMØ vil partnerne gå sammen om en ny kulturaftale - Kulturmetropol Copenhagen.

Den politiske styregruppe for KMØ, hvor Allerød Kommune er repræsenteret ved formanden for Kultur- og Fritidsudvalget, har vedtaget vedlagte aftaletekst til den ny kulturaftale, Kulturmetropol Copenhagen, for perioden 2016-2019.



Den kommende kulturaftale vil blive et forpligtende samarbejde mellem kommuner, Region Hovedstaden og Kulturministeriet i perioden 2016-2019. Det betyder, at partnerne ved deltagelse forpligter sig til at deltage i alle fire år.

Formålet med Kulturregion Copenhagen er at give kulturmetropolens borgere flere, bedre og mere sammenhængende kulturtilbud..

Indsatsområderne i Kulturmetropol Copenhagen er:

- Festivaler og events 2.0

Målet er at udvikle nye regionale festivaler og events samt at udbrede og udvikle eksisterende.

- Musikmetropolen

Målet er at skabe en sammenhængende musikmetropol med regional, national og international gennemslagskraft, gennem udvikling af talenter, events, scener, kreative og forretningsmæssige kompetencer på tværs af musikkens aktører i regionen.

- Unge i samskabelse med kulturlivet

Målet er at øge unges muligheder for, i samarbejde med kommunale såvel som nationale kulturinstitutioner, at udvikle og samskabe nye kulturaktiviteter, blive kulturaktive medborgere samt udvikle sig til fremtidens kulturentreprenører.

Det vil være op til den enkelte partner, hvor meget engagement, der lægges i det enkelte indsatsområde.

På styregruppemødet den 1. juni 2015 blev der mellem de politiske formænd opnået enighed om en finansieringsmodel:

Indbyggere	Finansiering
0 - 20.000	60.000 kr.
20.000 - 40.000	80.000 kr.
40.000 - 60.000	120.000 kr.
60.000 – 100.000	180.000 kr.
100.000 – 200.000	200.000 kr.
200.000+	300.000 kr.

Deltagelse i Kulturmetropol Copenhagen vil betyde, at Allerød Kommune forpligter sig til at bidrage med 80.000 kr. årligt i perioden 2016-2019.

#### Administrationens forslag

Forvaltningen foreslår, at udvalget beslutter, hvorvidt deltagelse i Kulturaftalen Kulturmetropol Copenhagen skal indgå i byrådets budgetforhandlinger for 2016.

#### Økonomi og

Allerød Kommunes udgift udgør:

**finansiering**

2016: 80.000 kr.  
2017: 80.000 kr.  
2018: 80.000 kr.  
2019: 80.000 kr..

Den nuværende aftale med KulturMetropolØresund koster Allerød Kommune 125.000 kr. årligt.

**Bilag**

Kulturaftale Kulturmetropol Copenhagen - endelig aftaletekst

**Beslutning Kultur- og Idrætsudvalget 2014-2017 den 31-08-2015**

---

Formanden satte følgende forslag til afstemning:

”Deltagelse i Kulturaftalen Kulturmetropol Copenhagen skal ikke indgå i byrådets budgetforhandlinger for 2016”.

Forslaget blev vedtaget med tre stemmer for (John Jensen, Lea Herdal og Lars Bacher).

Imod stemte Theodore Gbouable og Thomas Elkjær, som har ønsket følgende mindretalsudtalelse ført til protokol:

”Vi ønsker at deltagelse i Kulturaftalen Kulturmetropol Copenhagen indgår i byrådets budgetforhandlinger for 2016, så Allerød Kommune kan indgå i og understøtte tværkommunale samarbejder”.

**Fraværende**

Ingen

**KULTUR- OG IDRÆTSUDVALGET 2014-2017****11. Rundvisning på Allerød Musikskole**

Sagsnr.: 14/19783

<b>Punkttype</b>	Orientering
<b>Tema</b>	Udvalgets møde afholdes på Allerød Musikskole og udvalget får orientering om de nye lokaler samt rundvisning af skolens leder, Lars Peter Nielsen.
<b>Sagsbeskrivelse</b>	-
<b>Administrationens forslag</b>	Forvaltningen foreslår, at orienteringen tages til efterretning.
<b>Bilag</b>	Nej
<b>Beslutning Kultur- og Idrætsudvalget 2014-2017 den 31-08-2015</b>	<hr/> Taget til efterretning.
<b>Fraværende</b>	Ingen

Signeret af:

---

John Jensen  
*Formand*

---

Lars Bacher  
*Medlem*

---

Lea Herdal  
*Medlem*

---

Theodore Gbouable  
*Medlem*

---

Thomas Elkjær  
*Medlem*

**Bilag: 2.1. Henvendelse til Kultur- og Idrætsudvalget fra Mungo Park.pdf**

**Udvalg:** Kultur- og Idrætsudvalget 2014-2017

**Mødedato:** 31. august 2015 - Kl. 7:30

**Adgang:** Åben

**Bilagsnr:** 63602/15

## Til Kultur- og Idrætsudvalget i Allerød Kommune

Mungo Park afleverer teatrets årsrapport for sæson 2014-2015 til Allerød Kommune 1/9 2015. I forbindelse med udarbejdelsen har vi fundet det relevant allerede nu at orientere Kultur- og Idrætsudvalget mere grundigt om Mungo Parks lokalesituation. Dette i forlængelse af de drøftelser, vi har haft med udvalget, og med henblik på de forestående budgetforhandlinger.

### **Historisk**

Mungo Park ligger på Fritz Hansensvej i lokaler, der oprindeligt husede en boligforretning.

- I 1999-2000 blev der gennemført en ombygning til det nuværende teaterhus.
- I 2010 forøgedes antallet af afviklede forestillinger, således at det ikke længere er muligt at producere forestillinger i Allerød. Siden da er Mungo Parks forestillinger blevet produceret i Hillerød, Gentofte, København og senest i Lyngby.
- I 2013 besluttede Allerød Byråd at finansiere en ombygning og udvidelse af Mungo Park. Der blev afsat 19 mio. kr. på Allerød Kommunes investeringsplan for 2014-2018. Der blev udarbejdet et byggeprogram. Byggeriet skulle stå færdig i 2016.
- I 2014 blev det besluttet at udskyde ombygningen.
- I 2015 indstillede Kultur- og Idrætsudvalget til byrådet at ombygningen fremrykkes og igangsættes hurtigere.

### **Den aktuelle situation**

Publikums krav og forventninger til et teater har udviklet sig meget de senere år. Tilsvarende har Mungo Parks virkelighed udviklet sig, således at teatrets driftsform og aktivitetsniveau i dag passer dårligt til teaterhuset på Fritz Hansensvej i dets nuværende form.

### I forhold til teatrets publikum

- Varme. I sommerhalvåret er temperaturen ofte 28-29 grader under afvikling af forestillinger i teatersalen. Der indføres ekstra pauser i forestillinger, teatrets tag overspules med vand, og der deles drikkevand ud til gæsterne fra baren. Men det har ikke hindret lejlighedsvis ildebefindende blandt publikum, og den fugtige varme i teatersalen hæmmer teatrets billetsalg i de varme måneder.
- Sæder. Man sidder tæt på Mungo Park. Stolebredden er 46 cm og trindybden 80 cm. På nybyggede eller renoverede teatre er de tilsvarende mål 53-55 cm og 90-100 cm. Publikum oplever derfor Mungo Parks pladser som trange, og teatret modtager løbende klager over manglende benplads og albuerum.
- Foyer. Mungo Park møder efterspørgsel fra publikum i forhold til bedre og mere varieret mad i foyeren. Men på grund af det manglende restaurationskøkken, er det kun muligt at servere et begrænset antal kuverter fra et eksternt køkken, der skal bestilles en uge i forvejen.
- Byrummet. Mungo Park har i dag delvis facade mod Fritz Hansensvej, delvis mod parkeringspladsen. Dermed fungerer hjørnet af bygningen reelt som bygningens facade. Med udvikling af byrummet mellem biblioteket, biografen og Mungo Park opstår der nye muligheder. I den sammenhæng vil det være naturligt, at bygningen vender sig mere mod den nuværende parkeringsplads, hvilket giver mulighed for f.eks. udeservering og en mere inviterende tilstedeværelse i byrummet.

### I forhold til teatrets medarbejdere og produktion

- Prøvelokale. Teaterhuset på Fritz Hansensvej rummer ikke et prøvelokale, og det er ikke lykkedes at skaffe et eksternt lokale i Allerød. Derfor har Mungo Park siden 2010 produceret alle forestillinger uden for Allerød kommune. Dette er ineffektivt og trækker store vekslers på personalet. Siden 2013 har Mungo Park haft en aftale med Lyngby-Taarbæk Kommune, der har givet teatret adgang til et interimistisk prøvelokale mod afvikling af forestillinger i Lyngby Kulturhus. Denne ordning udløber pr. 1/1 2016, og der er ikke fundet en erstatning for aftalen. Det er et muligt scenarie at inddrage teatrets foyer til prøvelokale, men en manglende foyer vil gå ud over publikums oplevelse.
- Teaterteknik. Mungo Park har ikke tidssvarende muligheder i forhold til sceneteknik, lys og lyd. Der er ikke sidescene, bagscene, drejescene, træk eller andre af de almindelige redskaber, der giver kunstneriske muligheder og letter de tekniske arbejdsangange.
- Administration. Teatret har ikke et mødelokale, og det er ikke muligt at afholde fortrolige møder eller telefonsamtaler. MUS-samtaler og møder med f.eks. personfølsomme oplysninger må foretages andre steder. Derudover rummer bygningen ikke et tilstrækkeligt antal administrative arbejdspladser, der lever op til arbejdstilsynets krav.
- Arbejds miljø. På grund af de mange tekniske skift i en teatersal, der ikke er bygget til det, viser flere af teatrets teknikere i en ung alder tegn på nedslidning. Foreløbig har en medarbejder fået konstateret slidgigt. Dette forhold kan true den fortsatte afvikling af forestillinger i de eksisterende lokaler på Fritz Hansensvej.

### **Sammenfattende**

De her skitserede udfordringer er ikke nye, og de vokser med tiden. Det var en løsning på disse udfordringer, der blev præsenteret, da Allerød Kommune i 2013 besluttede at finansiere en ombygning. Efterfølgende blev ombygningen udskudt, hvilket har ført til, at udfordringerne i mellemtiden er vokset.

Mungo Park har en unik position i dansk kultur- og teaterliv. I kampen for at bevare og udbygge denne position har Mungo Park de senere år flyttet en del aktiviteter væk fra Fritz Hansensvej. Mungo Park er og vil fortsat være et teater, der arbejder nationalt og internationalt med udgangspunkt i Allerød. Men det er nu fem år siden, at Mungo Park sidst har produceret en forestilling i Allerød. Og antallet af afviklede forestillinger i Allerød er de senere år dalet. Dog ligger det tal fortsat markant højere end de 100 forestillinger, som egnsteateraftalen beskriver.

Mungo Parks store og loyale publikum forventer kvalitet, både på scenen og i foyeren. Men teatrets aktuelle lokalesituation giver daglige frustrationer for publikum og medarbejdere. Teatrets kunstneriske og forretningsmæssige muligheder hæmmes alvorligt.

Det er vores håb, at det samlede byråd vil bakke op om Kultur- og Idrætsudvalgets indstilling i de forestående budgetforhandlinger.

Med venlig hilsen

Mogens Hugo  
Bestyrelsesformand

Martin Lyngbo  
Direktør

**Bilag: 2.2. Status koncertsal.pdf**

**Udvalg:** Kultur- og Idrætsudvalget 2014-2017

**Mødedato:** 31. august 2015 - Kl. 7:30

**Adgang:** Åben

**Bilagsnr:** 63691/15



# NOTAT

## Allerød Kommune

### Sekretariat

Allerød Rådhus  
Bjarkesvej 2  
3450 Allerød  
Tlf: 48 100 100  
kommunen@alleroed.dk  
www.alleroed.dk

Dato: 24. august 2015

Sagsnr. 15/8865

### Status på sag vedrørende donation til Allerød Kommune til bygning af koncertsal på Allerød Musikskole

Den 3. juli havde borgmester Jørgen Johansen inviteret gavegiver til en indledende dialog om gavegivers forventninger til kommunen i forbindelse med en eventuel privat donation til finansiering af koncertsal.

Mødet tog afsæt i byrådets beslutning den 25. juni 2015 om at bevilge 100.000 kr. til projektering af koncertsal på musikskolen.

Forvaltningen har taget kontakt til Vilhelm Lauritzen Arkitekter med henblik på igangsætning af projektering og afventer pt. vurdering af udgifter til etablering af salen mv.

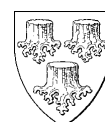
Projekteringen tager afsæt i det oprindelige skitserede projekt for ny koncertsal, der blev annulleret maj 2014.

I projekteringen vil indgå, hvorvidt der er behov for at etablere yderligere parkeringspladser, samt udgiften til anlæg af parkeringspladser og udenoms arealer.

Eventuel "bygningskomprimering" af Fru Lunds Villa indgår ikke i projekteringen.

Forvaltningen udarbejder på baggrund af dialog med eksternt rådgiver forslag til samlet tids- og procesplan. Planen drøftes på nyt møde den 4. september 2015.

Under forudsætning af gavegivers og byrådets endelige godkendelse arbejdes der ud fra, at et eventuelt byggeri kan igangsættes forår 2016 med henblik på færdiggørelse med udgangen af 2016.



**Bilag: 6.1. Mungo Park udvidelse budget.pdf**

**Udvalg:** Kultur- og Idrætsudvalget 2014-2017

**Mødedato:** 31. august 2015 - Kl. 7:30

**Adgang:** Åben

**Bilagsnr:** 63577/15

# NOTAT

Allerød Kommune

Sekretariat

Allerød Rådhus  
Bjarkesvej 2  
3450 Allerød  
Tlf: 48 100 100  
kommunen@alleroed.dk  
www.alleroed.dk

Dato: 6. august 2015

Sag nr: 13/17309

## Mungo Park: Økonomiske forhold ved evt. tilbygning

I dette notat vurderer Forvaltningen de nugældende økonomiske forhold ved en udbygning af Mungo Park.

### Historik:

- Efter ønske fra Mungo Park blev der i 2013 i regi af Kultur- og Idrætsudvalget udarbejdet et byggeprogram for en om- og tilbygning af teater Mungo Park.
- Byggeprogrammet omfatter blandt andet en nybygget teatersal med 273 tilskuerpladser, en udvidet foyer, indretning af øvesal i den nuværende teatersal, større værksted, nye personalefaciliteter, køkken mv. Programmet omfatter nybygning på 545 kvm. placeret på det nuværende parkeringsareal ved Amtsvej.
- Byggeprogrammet blev udarbejdet af Rådgivningsvirksomheden Bascon A/S, der estimerede et samlet budget til projektet på 21,4 mio. kr.
- Med budgetforliget for 2014-17 blev der afsat i alt 19 mio. kr. på investeringsoversigten til udbygning af Mungo Park fordelt med 1, 4 og 14 mio. kr. i henholdsvis 2014, 2015 og 2016.
- Byrådet frigav i december 2013 1 mio. kr. til at gennemføre rådgiverudbud og fundraising finansieret af det afsatte rådighedsbeløb. Målet var at kommunen via fundraising skulle indhente differencen på 2,4 mio. kr. (21,4 – 19,0 mio. kr.)
- Forvaltningen indledte herefter forhandlinger med forskellige fundraisere om projektet. Som følge af udgiftstopet i juni 2014 blev arbejdet stoppet (inden der var afholdt udgifter for kommunen).
- Med budgetforliget for 2015-18 blev projektet udskudt til 2018, hvor der er afsat 4 mio. kr.

### Status

Forvaltningen har gennemgået skitseprojektet og vurderer, at der bør ske en fremskrivning af de skønnede omkostninger med 5 % i forhold til det oprindelige overslag fra 2013 (dvs. 22,5 mio. kr.).

### Andre forhold

Lokalplanen for bymidten har indarbejdet udvidelsen af Mungo Park. Med hensyn til parkering vil det skitserede byggeri reducere antallet af parkeringspladser ved Amtsvej med ca. 20 pladser.



**Bilag: 7.1. Procesplan for arbejdet med Fritidspolitikken**

**Udvalg:** Kultur- og Idrætsudvalget 2014-2017

**Mødedato:** 31. august 2015 - Kl. 7:30

**Adgang:** Åben

**Bilagsnr:** 63729/15

**NOTAT**

Dato: 20. august 2015

Sag: 15/451

**Procesplan for arbejdet med Fritidspolitikken**

Tid	Handling
31. august 2015	Godkendelse af plan for revidering af politikken samt orientering om status på nuværende politik.
September 2015	Nedsættelse af arbejdsgruppe som skal deltage i revision af fritidspolitikken.
September/november 2015	Afholdelse af en eller flere temadrøftelser om fritidspolitikens indhold.
November 2015 – februar 2016	Den nedsatte arbejdsgruppe arbejder med revision af politikken herunder indarbejdelse af diverse ønsker fremkommet på temadrøftelserne
Februar/marts 2016	Forslag forelægges Kultur- og Idrætsudvalget
April/maj 2016	Forslag sendes i høring hos kommunens foreninger m.fl.
Juni 2016	Fritidspolitikken godkendes i Kultur- og Idrætsudvalget
Juni 2016	Fritidspolitikken godkendes i Økonomiudvalget
Juni 2016	Fritidspolitikken godkendes i Byrådet



**Bilag: 7.2. Opdatering af fritidspolitikken 2015**

**Udvalg:** Kultur- og Idrætsudvalget 2014-2017

**Mødedato:** 31. august 2015 - Kl. 7:30

**Adgang:** Åben

**Bilagsnr:** 64245/15

## Evaluering af handleplanerne i Fritidspolitikken juni 2015

Handleplan	Hvor langt er vi kommet?
<p><b><u>Rammer for det frivillige foreningsarbejde og oplysningsforbundene</u></b></p>	
<p>A: I tæt samarbejde mellem kommunen og foreningerne/ oplysningsforbundene skal de eksisterende rammer tilpasses og udvikles i takt med, at økonomien tillader det. Kommunen har igangsat en større gennemgang af de lokalemæssige ressourcer med henblik på en bedre udnyttelse. Undersøgelsen bliver afsluttet i efteråret 2012.</p>	<p>Undersøgelsen fra 2012, der blev gennemført ved stikprøvekontrol af udnyttelsen af kommunens faciliteter, gav et billede af en ikke særlig god udnyttelse af faciliteterne.</p> <p>IDAN undersøgelsen fra 2014 viser tilnærmelsesvis det samme billede.</p> <p>I IDAN undersøgelsen er der forslag til 39 tiltag i forhold til at styrke idræts- og foreningsområdet. Undersøgelsen fra IDAN dannede baggrund for dialog med en nedsat følgegruppe med bl.a. repræsentanter fra Allerød Idræts Union i efteråret 2014.</p> <p>I februar – april 2015 blev der udpeget fem særlige indsatsområder for det videre idrætspolitiske arbejde på baggrund af undersøgelsen og dialogen med følgegruppen.</p>

<p>Der skal de kommende år sættes fokus på værdsættelse og anerkendelse af det frivillige arbejde ved afvikling af arrangementer for alle frivillige. Der arbejdes på muligheden for at afvikle et større arrangement for alle frivillige i 2013. Et sådan arrangement tænkes afholdt hvert andet år som udbygning eller supplement til Ungdomsfonds festen.</p>	<p>Allerede i 2013 blev det besluttet ikke at arbejde videre med et større arrangement. Kultur- og Idrætsudvalget besluttede 7. marts 2013, at budgettet i stedet skulle anvendes til uddannelse indenfor foreningsområdet.</p> <p>Der er for 2014 afsat 100.000 kr. til understøttelse af frivillige. Penge skal jf. beslutning i KIU anvendes som tilskud til uddannelse. Budgettet for 2014 blev brugt med undtagelse af ca.10.000 kr.</p> <p>Det afsatte beløb er fra 2015 blevet reduceret til 50.000 kr. og anvendes fortsat til uddannelse af foreningsledere.</p>
<p>For at sikre gode betingelser for foreningernes aktiviteter og sociale liv, er det nødvendigt til enhver tid at inddrage foreningerne i ændringer, som har indflydelse på disse elementer. Det er en løbende proces til enhver tid at have fokus på dialog og kommunikation</p>	<p>Forvaltningen deltager løbende i møder med foreningerne og herunder brugerrådene samt i AIU's bestyrelsesmøde for at holde den tætte dialog og med det mål at have dialogen internt mellem kommunen og foreningerne og ikke gennem pressen.</p> <p>Det er lykkedes i forhold til f.eks. dialogen med Allerød Fodboldklub, hvor mange konkrete problemstillinger er løst i en konstruktiv debat.</p> <p>Det er fortsat en løbende proces at sikre dialogen. Der opnås den bedste forventningsafstemning ved tidlig involvering af brugerne. Mange af brugerne har tilkendegivet at dialogen fortsat kan forbedres. Forvaltningen deltager i alle brugerrådsmøder og i møder med paraplyorganisationerne Allerød Idræts Union og Børne- og ungdomsorganisationernes Samråd. Endvidere tilbyder forvaltningen deltagelse og dialog med foreningerne.</p> <p>Som en del af den fremadrettede indsats på Idrætsområdet er der udarbejdet et nyt fælles forslag for opgaver og pligter for brugerbestyrelser osv. Det forventes at de nye fælles retningslinjer vil give et godt grundlag for at udvikle idrætsanlæggene i samarbejde med brugerne</p>



<p>I forbindelse med etablering af 600 boliger i Ny Blovstrød må det forventes, at der bliver en stor tilgang af nye medlemmer til idrætsforeningen i området, hvorfor det skal undersøges, i hvilket omfang idrætsfaciliteterne i Blovstrød skal udvides.</p>	<p>På anlægsbudgettet for 2013 og 2014 var der afsat samlet 9,8 mio. kr. til udvidelse af Blovstrødhallen for at kunne huse BIF-fodbold. Endvidere er der anvendt ca. 7,5 mio. kr. på etablering af natur- og kunstgræsbaner ved Blovstrødhallen. BIF-fodbold er flyttet til Blovstrødhallen med virkning fra 1. august 2015. Flytningen er sket i et tæt samarbejde med fodboldklubben og brugerrådet ved Blovstrødhallen.</p>
<p><b>B:</b> Der bliver primo 2013 indført en ny digital platform til bookning af lokaler, administration af tilskud, og oprettelse af foreningsregister. På platformen ligger alle relevante oplysninger til foreningerne</p>	<p>Det digitale bookingsystem blev taget i brug i 2014 Opgaven med udvidelse af platformen fortsætter</p> <p>For at øge brugervenligheden i forhold til foreninger mv. og samtidig reducere det administrative ressourceforbrug overgår lokalebooking i 2015/2016 til ny platform.</p> <p>I forbindelse med udvælgelse af en ny platform inddrages brugerne af systemet. Det forventes at der kan vælges ny leverandør i november/december 2015 og at platformen kan implementeres så bookning til sæson 2016/2017 kan ske i det nye system.</p>
<p>Alle regler og tilskudsprocedurer justeres løbende med henblik på at gøre foreningernes og oplysningsforbundenes administration så nem og fleksibel som muligt.</p>	<p>I 2013 blev proceduren for ansøgning og afregning af lokaletilskud ændret, således at det administrativt er nemmere for foreningerne.</p> <p>Regelsættes for ansøgning om tilskud optages jævnligt og mindst 2 gange i løbet af en valgperiode for at se på om procedurerne skal justeres.</p> <p>Fritidsnævnet har besluttet i maj 2015 at udarbejde forslag til evt. nye tilskudsprocedure for Allerødordningen. Formålet er at gøre tilskudsproceduren mere brugervenlig og gennemsigtig. Endvidere har der været et ønske fra brugerne om at se på om regelsættet er ”retfærdigt” i forhold til aktivitetsniveauet.</p>

	P.t. gives der tilskud efter antal medlemmer.
C: Der oprettes, jf. ændret lov om støtte til Folkeoplysning, et brugerudvalg med henblik på tæt kommunikation med det samlede fritidsliv i kommunen. Endvidere vil kommunikationen med de eksisterende samråd, Allerød Idræts Union og Børne- og Ungdomsorganisationernes Samråd fortsat blive forbedret og udvidet. Derudover arbejdes på at etablere et samråd for oplysningsforbundene og de kulturelle foreninger.	Opgaven i forhold til forbedring af dialogen med samrådene og brugerne generelt fortsætter. Fritidsnævnet afholder 2 møder om året med samtlige foreninger,  Forvaltningen deltager efter behov i møder med såvel AIU som BUS.
I 2012 etableres mulighed for støtte til børn og unge, som af forskellige årsager ikke har mulighed for at deltage i foreningslivet. Der er fra 2012 afsat en pulje på 50.000 kr. årligt til formålet.	Der reklameres for puljen over for foreningerne  Puljen anvendes primært af kommunens sagsbehandlere til at imødekomme støtte til familier som af økonomiske årsager ikke kan sende børn til foreningsaktiviteter.  Der ydes støtte til 10 - 15 børn/unge om året  På baggrund af de faktiske behov de seneste år er puljen blevet reguleret ned til 25.000 kr. fra 2016
Fra 2012 oprettes en udviklingspulje for det folkeoplysende område til at understøtte nye initiativer. Der fastsættes årligt et tema bl.a. for at støtte og opfordre til et aktivt fritidsliv blandt borgere i alle aldre og med særlige behov.	Der informeres bredt om puljen og der indkommer ansøgninger på samlet 10 – 20.000 kr. om året. Temaet for puljen i 2013/2014 var Sund Livsstil, med bl.a. tilskud til Sund mad i idrætshallerne projekt SMIL Temaet for 2015 er ”Kulturel udveksling”.  Budgettet har ikke været brugt, hvilket hovedsageligt skyldes manglende kendskab til puljen.  Grundet besparelser og den ringe udnyttelse af midlerne er der

	<p>lagt op til en reduktion i puljen på 30.000 kr. fra 2016, så puljen bliver på 20.000 kr., hvilket nogenlunde svarer til det nuværende aktivitetsniveau.</p>
<p>D: Der indgås i løbet af 2012 en tæt dialog med foreningslivet om fremover at varetage flere opgaver selv, primært i form af partnerskaber. Endvidere vil der blive indledt drøftelse om igangsættelse af en Idræts-SFO og et samarbejde vedrørende svømning for alle børn. Dialogen skal danne baggrund for budgetforhandlingerne for 2013, jf. det vedtagne budget for 2012.</p>	<p>Projektet om idræts-SFO blev ikke prioriteret budgetmæssigt. Der er fortsat dialog med foreninger og skoler om et tættere samarbejde.</p> <p>Der er etableret partnerskab med Sigma-Swim Allerød og der blev drøftet mulig udvidelse af driftsaftale ALBA og Sigma-Swim i forhold til Engholmhallerne. Der er endnu ikke indgået partnerskab om driften af Engholmhallen.</p> <p>Der er i 2015 indgået aftaler med BIF- skytter om drift af skydebanerne på Blovstrød Skole. Det forventes, at der også indgås aftale med Allerød Karate Dojo og skytteforeningen i Lynge.</p>
<p>De politiske udvalg opfordres til at medtænke det frivillige foreningsliv som mulige parter i forhold til at løse opgaver af forskellige karakter. Der er tale om aktivt medborgerskab.</p>	<p>Fagudvalgene opfordres til at behandle forslag om at medtænke foreningslivet som partnere i forskellige opgaver.</p> <p>Dette arbejde er ikke gennemført systematisk grundet mangel på ressourcer, men vil være en oplagt opgave for en evt. fritidskonsulent.</p>
<p>Der bliver i løbet af 2012 igangsat et tættere samarbejde mellem Allerød Bibliotek og oplysningsforbundene med henblik på gennemførelse af forskellige aktiviteter for kommunens borgere</p>	<p>Der er i løbet af efteråret 2013 taget initiativ til et møde mellem oplysningsforbundene og biblioteket hvis parterne er interesseret.</p> <p>Dette projekt er ikke igangsat grundet mangel på ressourcer. Det vil være et oplagt emne for en evt. fritidskonsulent. Endvidere ville et sådan initiativ også være oplagt for et evt. samråd for</p>

	oplysningsforbundene. Et sådan samråd er endnu ikke etableret.
<b><u>Borgernes muligheder for fritidstilbud</u></b>	
A: Ved oprettelse af en digital platform (jf. indsatsområdet ”Rammer for det frivillige foreningsarbejde og oplysningsforbundene”, pkt. B), bliver der mulighed for at henvise til foreningernes og oplysningsforbundenes aktiviteter og tilbud. Det er målet, at platformen skal være brugbar for kommunens borgere primo 2013.	Der henvises til tidligere beskrivelse af en digital platform for foreningslivet. Denne platform er også tænkt af den enkelte borger. Platformen er sat i drift 2013, men understøtter ikke i tilstrækkelig grad de foreninger og brugere der skal betjene sig af den og der arbejdes derfor på alternativ løsning i 2015.
Afvikling af arrangement hvor kommunens borgere kan få viden om mulighederne. Det undersøges i løbet af 2012 om arrangementet ”Aktiv Fritid” skal have en anden form og udvides til en ”Kulturdag/-nat” fra 2013.	Der blev arbejdet på, at etablere arrangementet i 2014. Projektet blev ikke prioriteret i budget 2014 og er derfor ikke udmøntet.  Frivillige kræfter har iværksat et projekt ”Allerød på X og tværs” i uge 35. Der er givet støtte til arrangementet fra Kultur- og Idrætsudvalget.
Vi vil opfordre kommunens institutioner til at integrere idræt/fysiskaktivitet som et generelt trivsels-, sundhedsfremmende og forebyggende element. Der bliver i løbet af 2012/13 taget initiativ til et møde mellem idrætsforeningerne og kommunens institutioner med henblik på at etablere samarbejder/partnerskaber	Det foreslås, at foreninger og institutioner selv tager initiativ til et samarbejde. I forbindelse med dialogen om projektet blev parterne opfordret til at samarbejde, selv om der evt. ikke skulle blive afsat midler.  Der er ikke afsat midler til projektet i budget 2014, men en række institutioner, klubber og skoler har selv taget initiativ til at fremme idræt og fysiskaktivitet. Der har været afholdt møder med foreningerne for at støtte dialogen med kommunens skoler og institutioner  Øget aktivitet på området forudsætter prioritering af fritidskonsulent i budget 2016.

<p><b>B:</b> I løbet af 2012 indgås samarbejde med kommunens kulturforeninger med henblik på at afholde en "Kulturens Dag" i 2013. "Kulturens Dag" vil indgå i forslaget om at udvide "Aktiv Fritid" til en kulturdag/-nat, jf. ovenstående handleplan punkt A.</p>	<p>Frivillige kræfter har iværksat et projekt "Allerød på X og Tværs" i uge 35 2015.</p> <p>Der henvises til beskrivelse af tidligere indsatsområder vedr. arrangement for kommunens borgere.</p>
<p><b>C:</b> Der etableres et samarbejde mellem kommunens institutioner og de kulturelle foreninger med henblik på at skabe større kultur- og kunstforståelse blandt børn og unge. Samarbejdet forsøges igangsat i 2012 og i skolerne fra skoleåret 2013/14. Projektet er et led i de regionale kulturaftaler under KulturMetropolØresund projekt "Kreative Børn"</p>	<p>Der henvises til beslutning under pkt. fra KIU den 11. april 2013. Samarbejdet skal implementeres i forbindelse med skolereformen.</p> <p>Projektet er ikke igangsat jf. pkt. behandlet i KIU den 11. april 2013. Blev besluttet at afvente implementeringen af den nye skolereform</p>
<p><b><u>Rammer for det "ikke organiserede" fritidsliv</u></b></p>	
<p><b>A:</b> I forbindelse med udbygningen af faciliteterne på Møllemosen, hvor der vil blive en del grønne friarealer mellem banerne, undersøges mulighederne for etablering af udendørs motionsredskaber og alternative motionsformer som Krolf (mellemting mellem kroket og golf) og Disc Golf (Frisbee golf, som er kast med en frisbee til nogle kurve). Disse aktiviteter kan starte som forsøg via den etablerede udviklingspulje, jf. Folkeoplysningsloven."</p>	<p>Der arbejdes videre med mulighederne på såvel Møllemosen som i Blovstrød inden for de eksisterende økonomiske rammer.</p> <p>Der er opsat træningsredskaber ved Blovstrødhallen. Finansieret af foreningsfitness under BIF-håndbold. Der er ligeledes indgået aftale om at foreningen skal stå for driften af redskaberne.</p> <p>Det er initiativer som kan iværksættes/undersøges ved ansættelse af en fritidskonsulent evt. i samarbejde med kommunens Sundhedskoordinator</p>
<p>I forbindelse med etablering af 600 boliger i Ny Blovstrød skalmulighederne for forskellige former for bevægelse i boligområdet tænkes ind i planlægningen.</p>	<p>Afventer igangsætningen af boligerne i Blovstrød</p>

<p>B: I løbet af 2012 indledes drøftelser med de organiserede foreninger om etablering af ikke organiserede aktiviteter i de organiserede foreninger. Hensigten er at de organiserede foreninger kan skabe en synergieffekt mellem det ikke organiserede og det organiserede fritidsliv.</p>	<p>Ikke igangsat pga. mangel på ressourcer.</p> <p>Det vil være en konkret opgave for en fritidskonsulent at tage sig af.</p> <p>Der peges i IDAN undersøgelsen også på initiativer i forhold til de "ikke organiserede".</p>
<p><b><u>Rammer for eliteudfoldelse</u></b></p>	
<p>A: Der tages i løbet af 2012/13 det første skridt til et samarbejde mellem erhvervsforeningerne, Allerød Idræts Union og Allerød Kommune, med henblik på fremskaffelse af job, bolig og direkte støtte til eliteidrætsudøvere i kommunen.</p>	<p>Projektet er ikke iværksat pga. mangel på ressourcer. Det vil være et oplagt emne for en fritidskonsulent.</p>

**Bilag: 9.1. Anretterkøkken Skoven 4 overslag bilag.pdf**

**Udvalg:** Kultur- og Idrætsudvalget 2014-2017

**Mødedato:** 31. august 2015 - Kl. 7:30

**Adgang:** Åben

**Bilagsnr:** 64255/15

# NOTAT

## Allerød Kommune

Teknik og Drift  
Administration  
Bjarkesvej 2  
3450 Allerød  
<http://www.alleroed.dk>

### Anretterkøkken i Skoven 4

Det blev på Kultur- og Idrætsudvalgsmødet den 23. juni 2015 besluttet, at der skal udarbejdes anlægssforslag på etablering af et anretterkøkken i stueetagen i Skoven 4.

Der er på den baggrund udarbejdet et overslag baseret på, at køkkenet etableres i et eksisterende depotrum og uden mulighed for egentlig produktion og forarbejdning af mad, der vil forudsætte etablering af et ventilationsanlæg.

Køkkenet indrettes med køleskab, opvaskemaskine, kaffemaskine med 2 brygsteder.

Der er udover fliser og stænkbeskyttelse relevante steder indregnet 5 køkkenskabe og 4 højskabe. Det endelige antal kan variere. Der monteres endvidere håndvask og køkkenvask.

Indretning og bestykning er drøftet med Bibliotek og brugere inden udvalgsmødet. Evt. kommentarer vil foreligge ved mødet.

Overslagsmæssig pris 250.000 kr. eks. moms. Hertil kommer årlig afledt drift på 25.000 kr.

Dato: 20. august 2015

Sagsnr. 14-15428

Sagsbehandler:  
hadk  
Tlf. +4548100160





**Bilag: 10.1. Kulturaftale Kulturmetropol Copenhagen - endelig aftaletekst**

**Udvalg:** Kultur- og Idrætsudvalget 2014-2017

**Mødedato:** 31. august 2015 - Kl. 7:30

**Adgang:** Åben

**Bilagsnr:** 62707/15

# Kulturmetropol Copenhagen 2016-2019

## **INDHOLD**

### **Kapitel 1: Kulturpolitik og kulturaftaler**

- 1.1. Formål med kulturaftaler

### **Kapitel 2: Beskrivelse af kulturpolitikken i Kulturmetropol Copenhagen**

- 2.1. Kulturmetropolen
- 2.2. Kulturmetropolens kulturpolitiske vision
- 2.3. Samarbejdsorganisation

### **Kapitel 3: Indsatsområder og mål**

- 3.1. Skematisk oversigt over indsatsområder og mål
- 3.2. Kort beskrivelse af de enkelte indsatsområder og mål

### **Kapitel 4: Kort om bevillinger knyttet til aftalen**

### **Kapitel 5: Evaluering og regnskabsoplysninger**

- 5.1. Evaluering
- 5.2. Regnskabsoplysninger

### **Kapitel 6: Underskrift af aftalen**

**Bilag 1: Kulturaftalens bevillingsmæssige grundlag og vilkår**

**Bilag 2: Vilkår for genforhandling, justering og opsigelse af kulturaftalen**

**Bilag 3: Uddybende beskrivelse af indsatsområder**

## **Kapitel 1**

### **Kulturpolitik og kulturaftaler**

Alle borgere skal sikres adgang til gode og varierede kulturtilbud af høj kvalitet, uanset hvor i Danmark de bor og opholder sig. At sikre kultur til alle i hele landet er en ambitiøs udfordring, der kræver en koordineret indsats på tværs af de politiske niveauer i kulturpolitikken. Kulturaftalerne spiller en stor rolle i denne indsats ved at danne en kulturpolitisk platform for samarbejdet mellem stat, region og kommuner.

#### **1.1. Formålet med kulturaftaler**

Overordnet set er formålet med kulturaftalerne at:

- understøtte kommunernes og regionernes engagement på kulturområdet
- styrke samarbejdet mellem kommuner
- styrke samarbejdet mellem kommuner, regioner og staten
- fastholde og udbygge den kulturpolitiske dialog og værdidebat mellem stat, region og kommuner
- give større dispositionsfrihed på det kommunale niveau og sætte fokus på overordnede mål og resultater
- sikre en bedre ressourceudnyttelse gennem regional koordinering og arbejdsdeling på kulturområdet
- fremme og videreudvikle de kulturelle institutioner, produktionsmiljøer og aktiviteter i kulturregionen med vægt på kvalitet
- opsamle og videregive særlig viden og erfaringer på kulturområdet til gavn for det samlede kulturliv i hele landet

Samarbejdet om en kulturaftale både under udarbejdelsen og i den efterfølgende aftaleperiode er kendetegnet ved en løbende dialog mellem ligeværdige parter. Dialog er byggestenen i den fælles målrettede indsats, der skal til for at give kulturen det nødvendige løft. Kulturaftalerne sætter bl.a. fokus på udvikling af fælles initiativer af høj kvalitet, synliggørelse af fælles referencerammer i kulturen og styrkelse af læring og dannelse via nye kulturtilbud på kulturinstitutioner.

## **Kapitel 2**

### **2.1. Kulturregionen**

I denne aftale indgår kommunerne Albertslund, Allerød, Ballerup, Dragør, Egedal, Fredensborg, Frederiksberg, Frederikssund, Furesø, Gentofte, Gladsaxe, Greve, Gribskov, Halsnæs, Helsingør, Herlev, Hillerød, Hvidovre, Hørsholm, Ishøj, København, Køge, Roskilde, Rudersdal, Rødovre, Tårnby og Stevns Kommuner og Region Hovedstaden partnerskab omkring kulturaftalen ”Kulturmetropol Copen­hagen”

Kulturmetropolen har et samlet indbyggertal på ca. 1,8 millioner.

Kulturmetropol Copen­hagen er Danmarks største by-netværk og udgør et sammenhængende bolig- og arbejdsmarked med et stort og bredt udbud af kultur-, idræts- og friluftstilbud på tværs af områdets kommunegrænser. Området har et stort antal statslige, private og kommunale kunst- og kulturinstitutioner, teatre og spillesteder, samt et mangfoldigt kommunalt udbud af lokalt forankrede tilbud og rammer på idræts- og fritidsområdet. Der er således mange aktører, deltagere, foreninger, forbrugere og frivillige på det kulturelle felt i området.

Området er kendetegnet ved at have en relativt veluddannet arbejdsstyrke, en høj andel af landets samlede investeringer i forskning og udvikling og relativt mange videregående uddannelsesinstitutioner og specialiserede forskningsmiljøer. Samtidig er den generelle spredning i alder, indkomst, uddannelsesnive­au, etnisk herkomst og kulturelle præferencer stor.

Områdets karakteristika og styrke ligger således i mængden og mangfoldigheden af borgere, institutioner, infrastruktur, aktivitet og internationalt udsyn. I europæisk sammenhæng konkurrerer området som sammenhængende metropolområde med Europas storbyregioner om at tiltrække investeringer, aktivitet og ressourcer. Her spiller evnen til at skabe attraktive kulturelle, sociale og bymæssige miljøer en stor rolle. Det er det, der giver metropolerne identitet og social tiltrækningskraft. Flere af de nordeuropæiske metropolområder styrker deres indsats på netop disse parametre i disse år, så Kulturmetropol Copen­hagen skal også styrke den samlede indsats og udvikle sig til en samlet kulturmetropol for at kunne markere sig i denne konkurrence.

### **2.2. Kulturregionens kulturpolitiske vision**

Derfor fortsættes arbejdet fra KulturMetropolØresund, og der arbejdes videre med kulturmetropolens 10-årige vision:

Kulturmetropol Copenhagen skal frem mod 2022 udnytte kulturregionens geografiske og sociale tæthed, kulturelle variation og kreative ressourcer på tværs af kommunegrænser, så området går fra bynetværk til en sammenhængende kulturmetropol. En kulturmetropol, hvor kulturen spiller en afgørende faktor som social, innovativ og økonomisk værdiskaber.

Kulturmetropol Copenhagen sætter borgeren i centrum og sikrer, at kulturmetropolens borgere mærker effekterne af at være borger i en sammenhængende kulturmetropol. Borgerne bekymrer sig ikke om kommunegrænserne, og derfor skal partnerne bag kulturmetropolen heller ikke gøre det. Partnerne ønsker at skabe et klarere fokus og en tydeligere, fælles, kulturregional identitet til glæde for alle kulturmetropolens borgere og besøgende – men også for kulturmetropolens kulturinstitutioner og –aktører.

Kulturmetropol Copenhagen skal være en sammenhængende kulturmetropol, der giver borgerne flere og bedre kulturtilbud. Formålet med kulturmetropolen er at spille en vigtig rolle i udviklingen af innovative, demokratiske og aktive medborgere i fremtidens samfund – og samtidig forbedre vilkår og øge fokus på de vækstmuligheder, der ligger i de kreative erhverv.

En styrkelse af det regionale fællesskab i en kulturmetropol, der arbejder på tværs af kommunegrænserne, vil løfte niveauet, skabe synergieffekter og fungere som platform for borgernes, kulturinstitutionernes og kulturaktørernes tværkommunale aktiviteter og samtidig skabe den grobund og den kritiske masse, der skal til for at styrke kulturmetropolens internationale udsyn og gennemslagskraft.

### **2.3. Samarbejdsorganisation**

#### **Kulturmetropolens politikere (politisk styregruppe)**

Kulturmetropolen organiseres med en politisk styregruppe kaldet Kulturmetropolens politikere bestående af kulturudvalgsformændene fra de deltagende kommuner samt en politisk repræsentant fra Region Hovedstaden. Kulturmetropolens politikere er Kulturmetropol Copenhagens besluttende myndighed. Kulturmetropolens politikere påtager at arbejde med sammenhængende regional kulturpolitik og sikre lokal opbakning til og forankring af kulturmetropolen. Kulturmetropolens politikere mødes én gang årligt.

#### **Kulturmetropolens kulturchefer (administrativ følgegruppe)**

Der nedsættes en administrativ følgegruppe kaldet Kulturmetropolens kulturchefer med chef-repræsentanter fra kulturmetropolens kommuners forvaltninger samt en

repræsentant fra Region Hovedstaden. Kulturmetropolens kulturchefer opgave er at følge fremdriften i kulturaftalens projekter på strategisk niveau, sikre at projekterne understøtter hvert indsatsområdes fortælling, sikre lokal forankring af den regionale indsats samt kvalificere oplæg til Kulturmetropolens politikere. Kulturmetropolens kulturchefer mødes kvartalsvis.

### **Formandskab**

Der udpeges en formand for henholdsvis Kulturmetropolens politikere og Kulturmetropolens kulturchefer. Politisk og administrativ formand er fra samme kommune. Formændene vælges for de fire år, aftalen løber. Formændenes organisation forpligter sig til at huse og stille sin organisation til rådighed for sekretariatet. Ishøj Kommune varetager formandskabet i perioden 2016-2019.

Derudover udpeges to politiske næstformænd blandt de øvrige partnere. Det samlede formandskab (formand og næstformænd) har bemyndigelse til at træffe beslutninger på Kulturmetropolens politikeres vegne i perioderne mellem Kulturmetropolens politikeres møder. Formandskabets rolle er at planlægge, hvad der skal på dagsordenen til møderne i Kulturmetropolens politikere samt at være mellemlid mellem det politiske og det administrative niveau. Formandskabet mødes efter behov.

### **Administrativ bestyrelse**

Der etableres en administrativ bestyrelse bestående af repræsentanter fra Kulturmetropolens Kulturchefer, der kan rådgive og støtte op om formandskabet – bl.a. i forbindelse med møderne i Kulturmetropolens politikere. Bestyrelsen mødes efter behov.

### **Sekretariat**

Kulturmetropolsekretariatet videreføres. Sekretariatet placeres i den kommune, der varetager formandskabet. Sekretariatets opgave er at sikre den overordnede fremdrift, kommunikation, økonomistyring og afrapportering til Kulturministeriet, følgegruppe og styregruppe. Sekretariatet har også til opgave at sikre den tværgående videndeling mellem projekterne og kulturmetropolens partnere.

### **Indsatsområder og projektstyring:**

Hvert af kulturmetropolens indsatsområder har en tovholder der finansieres gennem projektet. Tovholderen sikrer fremdrift, økonomistyring og afrapportering til sekretariatet. Tovholderen kan, alt afhængig af indsatsområdets karakter, være en ressourceperson fra en af de deltagende kommuner og partnere eller en tovholder ansat

til at lede indsatsen. Tovholderne fra alle indsatsområder udgør en samlet koordineringsgruppe, der jævnligt mødes med sekretariatet.

Videndeling og netværksdannelse udgør en essentiel værdi ved kulturmetropolsamarbejdet. Derfor skal det systematiseres og dyrkes aktivt. Dette kan bl.a. ske ved inddragelse af kulturmetropolens uddannelses- og forskningsinstitutioner.



## Kapitel 3

### Indsatsområder og mål

#### 3.1. Skematisk oversigt over indsatsområder og mål

Indsatsområde	Mål
<b>Festivaler og events 2.0</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• At udvikle nye regionale festivaler og events samt at udbrede og udvikle eksisterende, der kan samle og brande kulturregionen som en festival- og eventregion for både borgere og turister.</li> </ul>
<b>Musikmetropolen</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• At skabe en sammenhængende musikmetropol med regional, national og international gennemslagskraft, gennem udvikling af talenter, events, scener, kreative og forretningsmæssige kompetencer på tværs af musikkens aktører i regionen.</li> </ul>
<b>Unge i samskabelse med kulturlivet</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• At øge unges muligheder for, i samarbejde med kommunale såvel som nationale kulturinstitutioner, at udvikle og samskabe nye kulturaktiviteter, blive kulturaktive medborgere samt udvikle sig til fremtidens kulturentreprenører.</li> </ul>

#### 3.2. Beskrivelse af de enkelte indsatsområder og mål

##### **Festivaler og events 2.0**

Erfaringerne fra KulturMetropolØresund viser, at festivaler og events har en række egenskaber og potentialer, der er særdeles velegnede til at føre visionen om at skabe en sammenhængende kulturmetropol ud i livet.

Festivaler og events kan synliggøre kulturregionen regionalt, nationalt og internationalt, skabe sammenhængskraft mellem regionens kommuner og give regionens borgere kulturoplevelser med høj kvalitet og stor variation. Samtidig kan festivaler og events gennem kulturaftalen øge deres volumen og tyngde samt udvikle deres indhold og produkter og få et endnu større publikum af både borgere og turister. Igennem samarbejdet om festivaler og events skal der skabes unikke kulturtilbud og oplevelsesprodukter, der kan brande hovedstadsregionen som en kulturregion og derved fremme den regionale turisme.

Udviklingen og samarbejdet skal bæres af konkrete indsatser, som er arbejdet med relevante festivaler og samarbejdet om events. Deling af viden og løft af kompetencer skal sikre og bane vejen for en ny måde at arbejde med festivaler og events på, f.eks. med et større fokus på turisme.

**Det er målsætningen:**

- **At videreudvikle og sprede nuværende festivaler og events.** I dag henter mange festivaler og events et stort publikum i regionens kommuner udenfor København. Ved at blive bredt ud, er der derfor potentiale for at gøre dem vedkommende for flere af kulturregionens borgere og turister.
- **At udvikle kulturelle tilbud med kvalitet, der flytter borgere over kommunegrænsen og tiltrækker turister.** Kulturelle tilbud kan og skal udvikles i samarbejde med regionens venues og de faglige kompetencer, der ligger der. Det kan f.eks. være kulturinstitutioner, foreninger, interesseorganisationer, uddannelsesinstitutioner, turist og erhvervsliv.
- **At udvikle nye festivaler og events på tværs af bygrænser.** Nye festivalkonstellationer og - koncepter skal se dagens lys. Det kan f.eks. være på tværs af idræt og kultur, der forbinder forskellige målgrupper og skaber nye oplevelser for regionens borgere. Nye kulturelle strømninger kan på denne måde finde vej til regionens borgere.
- **At styrke de eksisterende samarbejder på turistområdet i regionen.** Vi skal samarbejde om at styrke kulturregionens attraktionsværdi overfor nationale såvel som internationale turister. Dette ved at understøtte de eksisterende turistindsatser blandt andet vha. unikke kulturtilbud og oplevelsesprodukter målrettet turister under festivaler og events.
- **At understøtte og samarbejde med aktører som f.eks. Wonderful Copenhagen, Visit Vestegnen og Visit Nordsjælland om at tiltrække og udvikle store festivaler og events til Hovedstadsregionen.** Store idrætsbegivenheder skal udvikles i samarbejde med regionens foreningsliv. Enkeltstående mega-events skal gøres vedkommende for borgerne igennem outreach og side-events og tænkes mere strategisk ind i forhold til turismeindsatsen.

- **At opdyrke og aktivere nye publikummer og inddrage dem, der ikke selv opsøger kulturtilbud.** Det kan ske gennem nye aktiviteter, samarbejde med lokale institutioner, inddragelse af særlige publikumsgrupper eller ved at bringe særlige venues/rum/pladser/arealer i spil.
- **At skabe en regional videnplatform for udvikling af festivaler og events.** Vi skal udvikle metoder og opsamle viden i samarbejde med og til glæde for regionens kommuner, kulturaktører, turismeerhvervet og ikke mindst festivaler og events.

### **Musikmetropolen**

Danmark med kulturmetropolen i centrum er verdenskendte for mad, film, tv-serier, design og arkitektur, men ikke for musik. Kulturmetropolen har ellers alle forudsætninger og et stort uudnyttet potentiale for at sætte sig markant på det musikalske land- og verdenskort. Byggestenene (de fleste af Danmarks mange succesfulde kunstnere) og motoren (musikvirksomhederne) er massivt tilstede i regionen sammen med morgendagens stjerner og nogle af de dagsordensættende musikinstitutioner og organisationer i Danmark. Berlin og Hamborg er begge eksempler på områder, som har haft held med at arbejde målrettet med at blive musikmetropoler.

Det er derfor målet at udvikle kulturmetropolen til en sammenhængende Musikmetropol med gennemslagskraft regionalt, nationalt og internationalt. Det skal i første omgang ske ved at indfri det store kreative potentiale og de muligheder, der allerede findes i regionen sammen med kulturregionens musikaktører – så som spillesteder, festivaler, organisationer, professionelle musikbranche virksomheder, uddannelsesinstitutioner såvel som nationale aktører – f.eks. Roskilde Festival, DR, Rytmisk Musikkonservatorium, KODA, ORA, DMF, SONY, Universal, Skandinavian Booking m. fl.

### **Det er målsætningen:**

- **At udvikle, tilbyde og sikre en ambitiøs talentudvikling i det brede vækstlag.** Pleje af talenterne i det brede vækstlag er forudsætningen for, at vi i fremtiden får en musikalsk elite. Derfor vil vi understøtte en ambitiøs talentudvikling i det brede vækstlag, det kan f.eks. være i samarbejde med regionens mange musikskoler.

- **At udvikle, tilbyde og sikre en ambitiøs talent- og karriereudvikling på eliteniveau.** Vi vil facilitere og assistere musikvirksomhederne med at udvikle og afsætte næste generation af succesfulde musikkunstnere (eliten) til det danske og/eller udenlandske marked. Eliteindsatsen er forudsætningen for talentplejen i det brede vækstlag, da det er dem, der i første omgang skaber resultater og gennemslagskraft.
- **At udvikle regionens mange spillesteder og andre scener.** Vi skal i samarbejde med regionens scener (spillesteder, festivaler, kulturhuse) arbejde med publikumsudvikling og udvikling af nye koncertkoncepter og musiktilbud. Dette både for at styrke regionens scener i mødet med fremtidens musikbrugere såvel som at styrke den ydre platform, der er afgørende for at udvikle morgendagens talenter.
- **At udvikle musikbranchens infrastruktur og samarbejde.** Det kan både være udvikling af fælles events, kreative og forretningsmæssige kompetencer. Fælles events kan f.eks. være internationale branchebegivenheder med inspiration fra Hamborg, Oslo eller Austin, eller udvikling af fælles koncepter og aktiviteter, som kommer flere musikaktører til gode – også dem, der ikke er direkte med i samarbejdet. Kompetenceudvikling kan omfatte nye metoder og forretningsmodeller til at skabe bæredygtige karrierer og vækst til glæde for kunstnerne såvel som en fragmenteret musikbranche. Udveksling af viden, tendenser og erfaringer på tværs af aktørerne i musikkens fødekæde kan være med til at målrette forløb og indsatser på nye måder, samt fokusere på nye genrer eller målgrupper.

### **Ungekultur i samskabelse med kulturlivet**

Udgangspunktet for ungeindsatsen er Kulturmetropol Copenhagens fokus på at udvikle innovative, demokratiske og aktive medborgere til fremtidens samfund. Med afsæt i erfaringerne fra KulturMetropolØresund arbejder vi med det store udviklingspotentiale blandt kulturregionens unge i tæt samspil med kulturregionens kulturaktører.

Et bredt og varieret kulturliv med mulighed for både at opleve og være medskabere er afgørende for et godt og indholdsrigt ungdomsliv. Aktiv deltagelse i udviklingen af kulturlivet er med til at udvikle de unge som hele mennesker, der med et aktivt fritidsliv giver dem kompetencer, de kan bruge til at skabe det gode liv for både dem

selv og andre unge. Samtidig giver det kompetencer, der er direkte anvendelige i både uddannelses- og erhvervssammenhænge.

Kulturregionens unge er en stor potentiel og uudnyttet ressource i forhold til at udvikle og skabe mere og bedre kultur i regionen. Mange unge ønsker at tage aktivt del i udviklingen af kulturelle tilbud og aktiviteter, men lysten og motivation sættes ofte ikke i spil bl.a. på grund af manglende viden om muligheder og metoder, eller fordi mulighederne reelt ikke eksisterer. De unge efterspørger åbne, fleksible rammer, hvor de aktivt kan udvikle og samskabe kulturaktiviteter. Samtidig har regionen et stort antal kulturinstitutioner såvel kommunale som nationale, med gode rammer og høj kulturfaglig ekspertise. Målene for indsatsområdet er derfor at koble de unge med kulturinstitutionerne, og dermed udnytte allerede eksisterende kulturelle rammer, bringe kulturfaglig ekspertise i spil og at skabe øgede muligheder for unge til at udvikle sig til fremtidens kulturentreprenører.

Vi vil med indsatsen udvikle og styrke unges identitet som kulturaktive medborgere og deres kulturelle fællesskaber. Med ungeindsatsen styrker vi ikke kun de unge kulturentreprenører, men præsenterer også borgerne i kulturregionen for nye og anderledes kulturtilbud samskabt af professionelle kulturinstitutioner og unge medborgere.

#### **Det er målsætningen:**

- **At understøtte udviklingen af fremtidens kulturentreprenører.** Vi vil styrke unges faglige kompetencer og bevidsthed om allerede eksisterende muligheder, rammer og tilbud samt give dem mulighed for at få erfaring med at udvikle og afvikle kulturaktiviteter lokalt og på tværs i regionen.
- **At bygge ovenpå erfaringer og udvide arbejdsfeltet for den ungdomskulturelle indsats.** Vi vil involvere, udvikle og udfordre det mere etablerede kulturliv som museer, biblioteker og teatre. Her er der både et uudnyttet potentiale for at nå flere unge såvel som at skabe bedre og nye kulturtilbud.
- **At styrke netværk og vidensdeling på tværs i regionen.** Vi vil skabe gensidige læringsmiljøer og samskabelsesprojekter til glæde for hele regionens kulturbrugere, hvorved netværk og vidensdeling på tværs i regionen og på tværs af faglighed, professionel/amatør, kulturelle genrer m.m. bliver styrket.

- **At udvikle kulturfaglige medarbejders såvel som unges kompetencer inden for co-creation, borgerinddragelse og publikumsinvolvering.** Vi vil skabe rammen for hvor unge og kulturinstitutioner "får øje" på hinandens potentialer og muligheder og gennem samskabelse af kulturaktiviteter udfordre begge parter kunstneriske og kulturelle horisont såvel som kompetencer.
- **At øge synligheden om muligheder, metoder og støttemuligheder f.eks. faglig sparring, rammer og økonomi.** Vi vil gøre adgang til viden og muligheder lettilgængelig og brugbart for unge i hele kulturregionen.
- **At knytte følgeforskning til indsatsen mhp. at øge videndeling og forankring.** Vi vil støtte det lange læringsperspektiv for såvel unge som professionelle. Vi vil styrke den generelle faglighed indenfor ungekultur, bl.a. ved at tilknytte et forskerteam til indsatsens projekter, der har til opgave at indsamle metoder og kvalificere læringen, så disse forankres og fremtidssikres.

#### **Netværk som ekstra indsatsområde**

Vi vil derudover understøtte visionen ved at arbejde med en målrettet netværksindsats. Dette gør vi for at sikre og højne videndeling, erfaringsudveksling og metodeudvikling blandt kulturregionens mange aktører. Vi gør det ved løbende at arrangere og afholde konferencer, seminarer, workshops o. lign. for kulturmetropolens kulturchefer, kulturaftalens aktører og relevante partnere.

Netværksindsatsen indeholder to ben:

- understøttelse af netværk, der blev etableret i forbindelse med kulturaftalen 2012 – 2015. Vi vil arbejde videre med by- og stedsudvikling og med koblingen mellem det børnekulturelle og Folkeskolen.
- igangsættelse af nye netværk, der tager aktuelle kulturpolitiske indsatser, dagsordener og udfordringer op.

**Kapitel 4 –  
Bevillinger knyttet til aftalen**

<b>Årlig kommunal finansiering i Kulturmetropol Copenhagen</b>						
Indbyggere	0-20.000	20.000 - 40.000	40.000 - 60.000	60.000 - 100.000	100.000- 200.000	200.000+
Finansiering	kr. 60.000	kr. 80.000	kr. 120.000	kr. 180.000	kr. 200.000	kr. 300.000

*[Finansiering fra andre parter (herunder Kulturministeriet) indskrives, når forhandlingerne med disse parter er afsluttede.]*

Kulturaftalens bevillingsmæssige grundlag og vilkår samt specificering af bevillingens fordeling er nærmere beskrevet i bilag 1.

## **Kapitel 5**

### **Evaluering og regnskabsoplysninger**

#### **5.1. Evaluering**

Evalueringen skal tage udgangspunkt i kulturaftalens **vision, indsatsområder** og **mål**.

Kulturmetropol Copenhagen skal årligt gøre kortfattet skriftlig status over mål og resultater med henblik på erfaringsudveksling med de øvrige regioner og med henblik på dialog med Kulturstyrelsen. For nye aftaler indsendes regnskab og status/midtvejsevaluering den 15. september i aftalens andet år. Efterfølgende år indsendes status pr. 15. september. Senest den 1. marts i aftalens fjerde og sidste år skal kulturregionen indsende en skriftlig evaluering, som skal have en sådan kvalitet, at den kan danne grundlag for forhandlinger om en eventuel ny aftale. Evalueringens udformning skal følge de til enhver tid gældende retningslinjer herfor.

#### **5.2. Regnskabsoplysninger**

Kulturmetropol Copenhagen skal for hvert af aftaleårene indsende regnskabsoplysninger for forbruget af den kulturelle rammebevilling, projektbevillinger fra Puljen til kultur i hele landet samt tidligere amtslige tilskud uden for lov (kommunalfuldmagtstilskud). Der skal kun redegøres for modtagne tilskud fra de tre statslige finansieringskilder.

Kulturregionen skal endvidere for hvert af aftaleårene indsende regnskabsoplysninger for den regionale medfinansiering.

Regnskabsoplysningerne skal vise, hvor stort et statsligt hhv. regionalt tilskud de enkelte institutioner og aktiviteter har modtaget fra rammebevilling, kommunalfuldmagtsbevilling og Puljen til kultur i hele landet.

For tilskud fra Puljen til kultur i hele landet skal der indsendes en oversigt, der viser bevillingens fordeling på projekter under hvert indsatsområde. Der indsendes samtidig en regnskabsmæssig erklæring, hvoraf det fremgår, at revisionen som en del af sin gennemgang af regnskabet bl.a. har påset, at den samlede statslige medfinansiering af den samlede finansiering af hvert indsatsområde ikke overstiger 50 %.

De årlige regnskaber skal være reviderede, og Kulturstyrelsen skal modtage oplysninger om den udførte revision.



Regnskaberne skal være Kulturstyrelsen i hænde senest den 15. september det efterfølgende år.

Regnskaberne skal følge de til enhver tid gældende regler og retningslinjer herfor.

Kulturmetropolens kulturinstitutioner skal endvidere indsende statistiske oplysninger og årsregnskaber m.v. til Kulturstyrelsen i samme omfang som kulturinstitutioner, der ikke indgår i en kulturaftale.

**Kapitel 6**

**Underskrift af aftalen**

.....

Sted og dato

.....

Kommune

.....

Kulturministeren

.....

Kommune

.....

.....

**Faste bilag**

**Bilag 1: Kulturaftalens bevillingsmæssige grundlag og vilkår**

**Bilag 2: Vilkår for genforhandling, justering og opsigelse af kulturaftalen**

**Bilag 3: Uddybende beskrivelse af indsatsområder**

*[Disse bilag vil først ligge klar i løbet af andet halvår 2015. Der forestår bl.a. dialog med Kulturstyrelsen og yderligere dialog mellem aftalens partnerne.]*