



Demensplejecenter Skovvang



Poppelvænget 4, 3450 Allerød

INDHOLDSFORTEGNELSE

- VELKOMMEN [Side. 3]
- OM DEMENSPLEJECENTER SKOVVANG [Side. 4]
 - Medarbejdere og kompetencer
 - Mennesker med en demenssygdom
 - Fysiske rammer
 - Boligerne
 - Velfærdsteknologi
- HVERDAG OG FEST [Side. 9]
 - Samarbejde om dagligdagen
 - Aktiviteter og traditioner
 - Mad og måltider
 - Gæster
 - Gode råd til familie og venner
 - Levende lys, alkohol og rygning
 - Frivilligt arbejde
- ØKONOMI & KONTRAKTER [Side. 17]
 - Serviceaftalen
 - Almennyttig bolig – Lejeforhold
 - Fjernsyn, radio og internet
 - Forsikring
 - Økonomisk støtte
 - Fraflytning

- PRAKTISKE INFORMATIONER [Side. 20]
 - Personlige papirer og andre værdier
 - Post
 - Tøj/Vask
 - Tandlæge
 - Fodpleje
 - Frisør
 - Egen læge
 - Speciallæge og hospitalsafdelinger
 - Medicin og apotek

- INDFLYTNING [Side. 25]
 - Godt at have styr på inden flyttedato
 - Godt at få styr på omkring indflytning
 - Boligerne og indretning
 - Ting de fleste har brug for (Huskeliste)
 - Fraflytning

- KONTAKTOPLYSNINGER [EKSTERNE] [Side. 30]
 - Allerød Kommune
 - Furesø boligselskab
 - Lægerne på Tingvej
 - Allerød Apotek
 - Omsorgstandplejen

- KONTAKTOPLYSNINGER [DEMENSPLEJECENTER SKOVVANG]

VELKOMMEN

Vi byder dig og dine nærmeste velkommen, og håber at du kommer til at befinde dig godt i din nye bolig. Denne brochure kan give jer svar på nogle af de mange spørgsmål, der trænger sig på i forbindelse med at flytte ind i en bolig på Demensplejecenter Skovvang

VORES VISION

Vi ønsker at skabe en hverdag, med den enkelte beboers ressourcer og trivsel, for øje. Vi har fokus på relationer og at skabe en individuelt tilrettelagt hverdag, præget af tryghed og meningsfuldhed, for den enkelte. Derfor opfordrer vi, ved indflytningen, familien til at udfylde vores livshistoriefolder. Viden om, den enkeltes levede liv, er et godt afsæt, for at skabe relationer og give personcentreret omsorg.

Vi arbejder med, forskellige former for metodearbejde, f.eks. personcentreret omsorg, Marte Meo og Snoezel. Dette fordi vi ved, at det har en positiv effekt - og fordi metoderne anbefales af Sundhedsstyrelsen og er defineret i Regeringens Demenshandlingsplan.

OM DEMENPLEJECENTER SKOVVANG

MEDARBEJDERE OG KOMPETENCER:

Vi er ca. 65 fastansatte medarbejdere. Der er ansat sygeplejersker, social- og sundhedsassistenter/hjælpere, sygehjælpere, ergoterapeuter, pædagoger, socialpædagoger og medhjælpere. Derudover er vi en uddannelsesinstitution, hvilket betyder, at vi løbende har elever i praktik, fra forskellige uddannelser.

MENNESKER MED EN DEMENSSYGDOM:

De mennesker som er visiteret til en bolig her, kan have forskellige demenssygdomme, adfærd eller udfordringer. Ligeså kan alderen blandt beboere spænde vidt. Mennesker med en fremadskreden demenssygdom kan, blandt meget andet, have vanskeligt ved at udtrykke, hvad de føler, tror og mener. I samværet med mennesker med en demenssygdom, er det nødvendigt, at der altid tages udgangspunkt i det enkelte menneskes nuværende situation og reaktionsmønster. Som besøgende i leve- bo-miljøerne, opfordrer vi til, at træde varsom med, forventninger og evnen til at svare på almindelige spørgsmål. Nogle af vores beboere oplever stor frustration, forvirring og sorg, i det, de ikke kan imødekomme omverdens forventninger til dem.

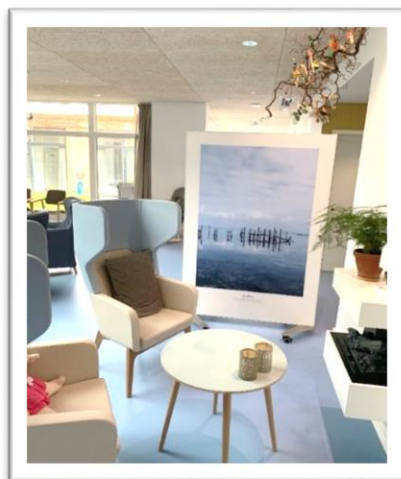
Det er også en af medarbejdernes fornemmeste opgaver, at hjælpe den enkelte til at finde ro, styrke selvværdet og hjælpe den enkelte til en hverdag med mening og glæde. Det kan vi gøre ved at kende beboernes nuværende situation og ved at læse beboernes signaler. Det er også vigtigt at vi har kendskab til den enkeltes behov, ønsker og livshistorie.

Respekten for det enkelte menneskes ret til selvbestemmelse vigtig, og fastlagt ved lov.

FYSISKE RAMMER:

Demensplejecenter Skovvang består af 40 boliger, opdelt i fire "huse". Kernen i husene det store LEVE-BO MILJØ og fællesrum, som alle boliger har udgang til.

Omkring centeret er der flere små udendørs arealer, ligesom huset er omkranset af en lille park. Ud over de fire huse, rummer plejecentret også et aktivitetscenter, som er et aflastningstilbud på hverdage i dagtimerne.

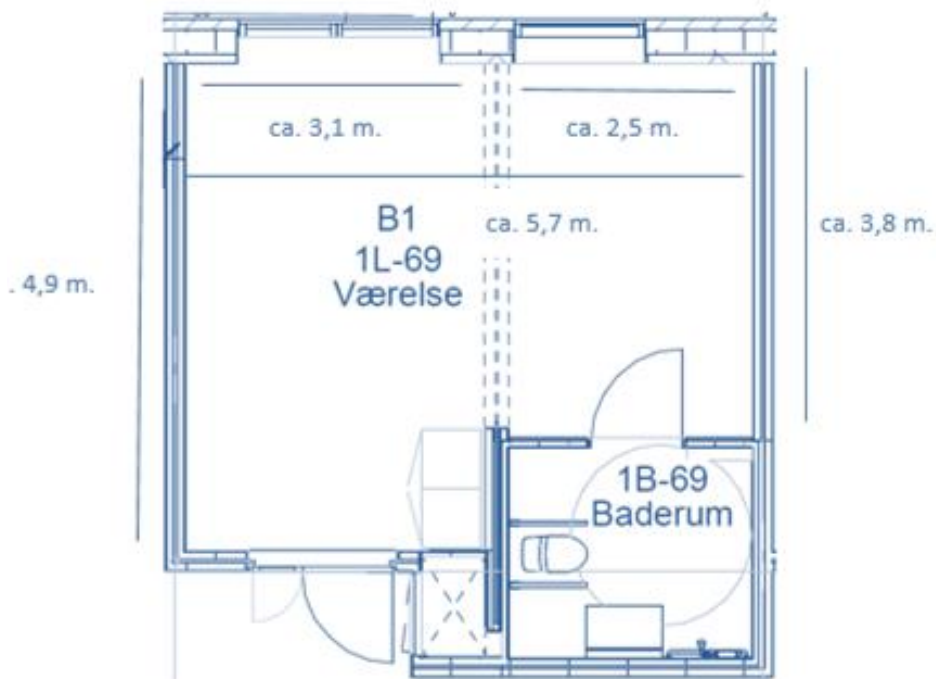


BOLIGERNE:

Hver bolig består af én stue med mulighed for opdeling mellem stue og soveafdeling. I boligen findes også badeværelse med toilet og bruser.



VEJLEDENDE INDVENDIGE MÅL



VELFÆRDSTEKNOLOGI

Plejecenteret er udstyret med velfærdsteknologi til gavn for beboerne – f.eks. døgnrytmelys og sensorgulve, som vi anvender i f.t. både faldforebyggelse og til rettidigt at kunne yde støtte og hjælp ved behov. Den enkelte har også mulighed for, at få udleveret et kald, der kan bruges til at kalde på hjælp, information om færden på plejecenteret og evt. automatisk lås af hoveddøren. De alarmer der aktiveres bliver modtaget af medarbejderne på deres arbejdstelefoner.





HVERDAG OG FEST

SAMARBEJDE OM DAGLIGDAGEN:

Vi ønsker et nært samarbejde med familien. Et godt familiesamarbejde med konstruktiv dialog og gensidig respekt er fundamentalt. Det er vigtigt for os, at I har indsigt i Allerød kommunes kvalitetsstandard. Der kan I se, hvad I kan forvente at vi kan være behjælpelige med, i forhold til de ressourcer vi har. I kan finde kvalitetsstandarden på alleroed.dk

PRIMÆR FAMILIEKONTAKT

Vi beder om, at der er én i din familie, der vil stå for den primære kontakt til os, og være den der informerer resten af din familie i overensstemmelse med fælles ønsker for samarbejdet. Det er også vigtigt for os at vide, hvem der har det helbredsmæssige ansvar, hvem der hjælper dig med indkøb, evt. administration af penge m.m. så vi ved, hvem vi skal henvende os til, hvis det bliver nødvendigt. Såfremt der er indgået aftaler om værgemål eller fremtidsfuldmagter på enten økonomi og/eller personlige forhold, skal vi have dokumentation herfor.

KONTAKPERSONTEAM OG DIALOIG

Når du flytter ind, får du som minimum en kontaktperson. Derudover vil der være en forløbskoordinerende sygeplejersker, som indgår i samarbejdet med jer og kontaktpersonerne. Dine kontaktpersoner vil, i højere grad end andre medarbejdere, kende de særlige forhold, der gør sig gældende i for dig. Det vil også være dine kontaktpersoner, der står for planlægning og udførelse af din pleje.

Den primære dialog omkring dagligdagen må I gerne tage med én fra kontaktpersonsteamet, når din familie kommer på besøg. Det er dem, der kender dig bedst. Ved spørgsmål af sygeplejefaglig karakter, bedes I

kontakte vores sygeplejersker. I er også altid velkomne til at kontakte ledelsen, hvis der er noget generelt, I gerne vil drøfte.

For at vi kan lære hinanden at kende så hurtigt som muligt, og udveksle gensidige forventninger, vil vi gerne invitere dig og din familie til en forventningsafstemning inden for de første uger efter indflytning. Denne samtale vil finde sted med deltagelse fra ledelsen, samt en kontaktperson og en sygeplejerske.

Derudover tilbyder vi en samtale efter tre måneder samt en samtale én gang årligt, i forbindelse med din fødselsdag. Derudover ønsker vi, at være i løbende dialog med dig og din familie. Tag endelig kontakt til kontaktpersonsteam eller ledelsen ved behov.

TELEFONOPKALD

Vi henstiller til, at familien undlader at ringe til os i forbindelse med måltiderne. Dette er en særlig stund vi samles om med beboerne, med ro og nydelse, og hvor beboerne er afhængige af vores nærvær og tilstedeværelse.

MAILKORRESPONDANCER Vi underlagt lovgivningen omkring GDPR - Persondatasikkerhedsforordningen. Lovgivningen hindrer os i at besvare mails med personfølsomme oplysninger. Det kan du læse mere om på Allerød kommunes hjemmeside.

Vi beder om, at familien ikke sender lange mailkorrespondancer med spørgsmål til afklaring, som kalder på et tilsvarende langt og uddybende svar. Vi vil rigtig gerne prioritere det meste af vores tid sammen med beboerne.

NYHEDSMAILS

Der vil løbende blive sendt nyhedsmail fra ledelsen til familien omkring, hvad der rører sig på Demensplejecenter Skovvang, hvilke tiltag vi arbejder med, aktiviteter vi har planlagt osv.

Såfremt du/i har spørgsmål, er du/i naturligvis altid velkomne til et rette henvendelse til os.

AKTIVITETER OG TRADITIONER:

For at skabe tryghed for den enkelte beboer og med udgangspunkt i individuelt funktionsniveau, vurderer kontaktpersoner, om en aktivitet er egnet for én eller flere beboere. Du kan efter eget ønske deltage i fællesaktiviteter og arrangementer, som vi inviterer til bl.a. ved opslag i huset og ved, at vi fortæller om det.

De daglige aktiviteter i forbindelse med pleje og omsorg, huslige gøremål, såsom borddækning og lignende er udfordrende aktiviteter for mange af vores beboere, men da vi arbejder i et leve-bo miljø, forsøger vi at inddrage beboerne ud fra individuelt funktionsniveau.

Andre aktiviteter kan være gudstjeneste, som vi har en gang månedligt, sang, spil, bevægelse eller individuelle gåture. Se desuden på opslagstavlerne med aktivitetsopslag og årstidsfejring ved hovedindgangen.



Vi har på Demensplejecenter Skovvang en aktivitetsmedarbejder ansat 10 t/u. som i eftermiddags og aftentimer to x ugentligt står får mindre differentierede gruppe aktiviteter på tværs af centeret.

MAD OG MÅLTIDER:

Alle huse har en fælles stue, hvor der er mulighed for at sidde sammen med medbeboere eller i mindre grupper. Ønsker du at spise hjemme i egen bolig, er du naturligvis også velkommen til det.

Hvis du har særlige kostbehov, allergier eller lignende hører vi meget gerne om dette i forbindelse med indflytningen.

Morgenmad og frokost bliver lavet af personalet i husene. Aftensmaden leveres af "Mad Til Hverdag" og færdigtilberedes af personalet.

På Demensplejecenter Skovvang prioriterer vi årstidsfejring højt med de måltider, der hører sig til. Det være sig enten til påske, jul, Valdemars dag eller lignende.

Fødselsdage fejrer vi efter den enkelte beboer og families ønsker.

Nogen ønsker lagkage og andre kringler – nogen ønsker ingen fejring overhovedet. Du/I må meget gerne tale med din kontaktperson om dine/jeres ønsker.

LEVENDE LYS, ALKOHOL OG RYGNING:

På grund af brandfare må levende lys ikke anvendes på Demensplejecenter Skovvang.

Ønsker du at drikke vin eller øl til din mad, er du velkommen til at have dette i din bolig. Ønsker du, at vi hjælper dig med at servere et glas vin, kan vi opbevare flasken med navn på.

Til festlige lejligheder og højtider serverer vi alkoholfri vin til maden. Vi vil gerne gøre opmærksom på at mange mennesker med demens, tåler alkohol mindre godt, end inden de fik sygdommen.

Det er udelukkende tilladt at ryge i din egen bolig.

Vær opmærksom på, at rygning i sengen ikke er tilladt på grund af brandfare.

Af hensyn til medarbejdernes arbejdsmiljø, vil vi forud for pleje og besøg i din lejlighed træffe aftaler med dig, om udluftning.

GÆSTER:

Din familie er velkommen på Demensplejecenter Skovvang hele døgnet - det er dit hjem.

Din familie kommer som gæster hos dig og de er velkomne til kaffe og the, samt at sørge for oprydning og opvask mv. Alle huse har små familiebesøgskøkkener, så I selv kan lave kaffe mv.

Da vi er en virksomhed, er vi underlagt Fødevarerstyrelsens kontroller, og er i kategorien af leve-bo miljø køkkener, må du og familie gerne anvendes køkkenet til f.eks. at bage eller lign. Der er dog diverse hygiejniske retningslinjer, som det er påkrævet at I efterlever.

Derudover skal en evt. aktivitet af denne karakter koordineres, så det ikke sker i forbindelse med medarbejdernes kerneopgaveløsning i køkkenet, hvor der er sparsom plads.

Oprydning og aftørring med videre efter brug af køkkenet, er I naturligvis også ansvarlige for efter brug.

GODE RÅD TIL FAMILIE OG VENNER

- Kig ind så ofte, det er muligt. –
Hellere flere små besøg end et langt
- Bliv ved med at hjælpe dit familiemedlem med de ting, som I gjorde, før han/hun flyttede til sin nye bolig
- Inviter fortsat dit familiemedlem hjem på besøg, så længe det er muligt
- Er vejret til det, så gå en tur i haven, i nabolaget eller
kør ud i det blå
- Tænk på lidt lækkert til kaffen, som I kan nyde sammen
- Hils på de nye naboer
- Kom og vær med til de forskellige arrangementer på Demensplejecenter Skovvang
- Ris og ros modtages gerne. Det er en god mulighed for at få nye tanker til beboernes bedste.
- Hold dig orienteret og gør din stemme hørt.
- Deltag i beboer- og pårørenderåds samarbejdet.
- Læs nyhedsmail fra ledelsen.
- Find viden om demens. Vi kan anbefale www.alzheimer.dk og www.videnscenterfordemens.dk

FRIVILLIGT ARBEJDE:

Vi har på Demensplejecenter Skovvang en lokal frivillighedsforening, som har deres faste gang i huset hver tirsdag formiddag. De frivillige deltager også ved vores planlagte årstidsfejring, planlagte ture eller mere spontant opståede muligheder.

Frivillighedsforeningen sørger for at vi på Demensplejecenter Skovvang i årets løb (bl.a. til jul og påske) får foræret årstidsbuketter til husene, så vi får både naturen, årstider og traditioner indenfor.

BESØGSHUNDE

Vi har også et fint samarbejde med Trygfondens besøgshunde. Aktuelt har vi to hunde og ejere tilknyttet, som kommer i huset.



Cayla



Nemo



ØKONOMI & KONTRAKTER

SERVICEAFTALEN:

Serviceaftalen er en skriftlig aftale, der indgås mellem dig og Allerød Kommune. Du kan vælge enkelte ydelser til og fra i Serviceaftalen. Hvis der skal ændres på Serviceaftalen, kan det ske med en måneds varsel. Din underskrift på Serviceaftalen er en fuldmagt, der giver kommunen ret til at anmode Udbetaling Danmark om, at trække i din pensionsudbetaling til dækning af ydelserne. Hvis du ikke modtager pension, vil du i stedet få tilsendt en faktura på beløbet.

Af Allerød Kommunes kvalitetsstandard for plejecentre fremgår det, at såfremt der er planlagt fravær fra plejecentret i mere end fire dage, kan man framelde døgnforplejningen med en måneds varsel. Forplejningen kan kun fravælges midlertidigt for hele dage og minimum for fem dage ad gangen.

Ved afmelding af maden skal der sendes mail til vores kostansvarlige:

such@alleroed.dk

INKLUDERET I SERVICEAFTALEN

▪ FORPLEJNING

- Morgenmad
- Frokost
- Aftensmad
- Mellemmåltider
- Drikkevarer (Sodavand samt alkoholfri øl og vin serveres kun ved festlige lejligheder)

▪ GRUND- OG LINNEDPAKKE

- RENGØRINGSARTIKLER
- VINDUESPUDSNING
- TOILETPAPIR
- HÅNDSÆBE
- VASK/LEJE AF LINNED OG HÅNDKLÆDER
- VASK AF PERSONLIGT TØJ – For mere information, se afsnit tøj/vask. (Furesø boligselskab tager et beløb per vask via huslejen)

ALMENNYTTIG BOLIG – LEJEFORHOLD

Du indgår en lejekontrakt med Furesø boligselskab (tidligere KAB).

Overtagelse af bolig, boligsyn og udlevering af nøgler, aftales med KAB.

Huslejen opkræves af boligselskabet. Huslejen dækker arealet i boligen samt en andel af fællesarealerne. El, vand og varme, er inkluderet i huslejen.

FJERNSYN, RADIO OG INTERNET

Der findes fjernsyns-stik i alle boliger. I fællesstuerne er der fjernsyn og radio. I leve-bo-miljøet, tages der hensyn, til mange forskellige behov, der skal tilgodeses, ud fra et fagligt perspektiv. Der tages højde for indhold, støjniveau og grad af voldsomhed.

Hvis man har, særlige ønsker for programmer, man ønsker at se, eller nyder at se fjernsyn alene, anbefales det, at man anskaffer eget TV i egen bolig.

FORSIKRING:

Du skal selv tegne indbo- og ansvarsforsikring i din nye bolig eller overføre din nuværende forsikring til den nye adresse.

ØKONOMISK STØTTE:

Der er mulighed for at søge om, forskellige former for tilskud og nedsættelse af betaling. Du kan læse mere om, på www.borger.dk. Spørgsmål om diverse tilskud og økonomisk støtte, skal rettes til borgerservice. TELEFON: 48 10 01 00.

Nogen af de tilskud der kan søges om er:

- Boligstøtte
- Fodpleje
- Tandbehandling
- Brilller
- Mediecheck (Hvis du har spørgsmål om mediechecken, kan du eller dine pårørende kontakte Udbetaling Danmark, Pension på telefon: 7012 8061)

PRAKTISKE INFORMATIONER

PERSONLIGE PAPIRER OG ANDRE VÆRDIER:

Det er vores erfaring, at et menneske med en demenssygdom kan have svært ved at huske, hvor eventuelle kontanter, smykker og andet lægges. Vi kan ikke tage ansvar for hverken store pengebeløb eller værdifulde genstande. Vi har ikke mulighed for sikker opbevaring af personlige papirer. Vi beder derfor din familie om at opbevare disse for dig. Vi fraråder, at du har mange kontanter i din bolig. Betaling til frisør, fodpleje og andet, råder vi jer til at aftale afregning med udbyder via faktura eller MobilePay.

POST:

Postvæsnet fordeler post i din egen private postkasse, lige til højre, når du kommer ind ad hoveddøren. Vi opfordrer til at en af din nærmeste hjælper dig med at tømme postkassen og tage stilling til den post du modtager. Hvis dine pårørende ikke har mulighed for regelmæssige besøg, kan din kontaktperson være behjælpelig i en vis udstrækning.

TØJ/VASKERI:

Furesø boligselskab har et vaskeri, her på plejecenteret, som vores rengøringsassistent benytter, til at vaske dit tøj. De opkræver et beløb for hver vask. Dit tøj vaskes, som udgangspunkt, hver 14. dag.

Det er derfor vigtigt, at du har passende mængder tøj, der samtidig skal kunne være i garderobeskabet i din bolig.

Du er velkommen til at rådføre dig med dine kontaktpersoner.

Har du tøj der skal renses eller uldvaskes, henstiller vi til at din familie varetager denne opgave.

FRISØR:

I skal selv vælge, hvilken frisør I benytter. Der er mange frisører, der gerne tager på hjemmebesøg her på plejecenteret. I aftaler selv tid og dato med frisøren. Betaling skal afklares direkte mellem jer og frisøren.

FODPLEJE:

Medarbejderne hjælper dig med at klippe negle på fødderne. Hvis du har nogen særlige sundhedsmæssige udfordringer, skal fodplejen dog varetages af en fodterapeut. Det kan være neglesvamp, nedsat blodforsyning i fødder eller diabetes. Mange af vores beboer nyder også at få besøg af en fodterapeut, selvom de ikke har særlige udfordringer. I skal selv vælge, hvilken fodterapeut I benytter. Der er flere fodterapeuter, der gerne tager på hjemmebesøg her på plejecenteret. I aftaler selv tid og dato med terapeuten. Betaling skal afklares direkte mellem jer og fodterapeuten. Vær opmærksom på at nogen udfordringer kræver statslig autorisation og at det kan være muligt at få tilskud.

OMSORGTANDPLEJEN:

Som beboer på Demensplejecenter Skovvang, er du berettiget til at benytte den kommunale omsorgstandpleje. Det er dit frie valg. Omsorgstandplejen kommer på besøg på plejecenteret to gange årligt, samt ved behov. Nogen gange er det også nødvendigt at besøge tandplejen på deres adresse. Ved tilknytning til Omsorgstandplejen betaler du et fast årligt beløb. Du kan læse mere på alleroed.dk (søgeord – omsorgstandplejen). Vi er gerne behjælpelige med tilmelding.

EGEN LÆGE:

På Demensplejecenter Skovvang, er "Lægerne på Tingvej" tilknyttet som plejecenter læger. De er tre faste læger, der skiftes om at besøge plejecentret, en gang om ugen. Der kan være enkelte uger hvor de ikke kommer. Vi har gode erfaringer, med de faste besøg, hvor lægerne kan tilse sine patienter, og vi kan drøfte stort og småt. Du kan selv vælge, om du ønsker at skifte, til Lægerne på Tingvej, eller om du ønsker at beholde din nuværende læge. I skal selv sørge for lægeskift. Benyt borger.dk eller få hjælp fra borgerservice. Via vores journalsystem, kan Sygeplejerskerne på plejecenteret kommunikere direkte med alle praktiserende læger, samt bede om fornyelse af medicinrecepter.

SPECIALELÆGER OG HOSPITALSAFDELINGER:

Hvis du har behov for en speciallæge eller besøg på et ambulatorium, er det en fordel, hvis en af dine nærmeste følger med som ledsager. For mange af vores beboere, er det uoverskueligt at gøre selv. Vi opfordrer til at I selv aftaler tider og bestiller eventuel transport.

MEDICIN OG APOTEK:

[MEDICIN]

Autoriseret personale har adgang til FMK (Fælles medicin kort). Her kan vi se den medicin, der er ordineret af egen læge, speciallæger og hospitals læger. Ud fra de oplysninger, dispenserer vi din medicin i æsker til 14 dage ad gangen. Når det er muligt, får vi, i samarbejde med din lægen, bestilt færdig dispenseret medicin fra apoteket. Det kræver dog at du er i stabil medicinsk behandling.

Når du mangler medicin, bestiller vi det, via vores journalsystem. Al medicin opbevares aflåst.

LEVERING AF MEDICIN

Allerød Apotek leverer medicin til plejecenteret, alle hverdage. Det tager et gebyr per levering, når du bor på plejecenter. Vores erfaring er at det fungerer rigtigt godt, når I vælger at lade apoteket levere medicinen. Det kræver at I opretter en konto hos Allerød Apotek. Spørg Apoteket om hjælp til det. Vi opfordrer til at I får en aftale med apoteket, om at de sender fakturaerne til jeres mail adresse.

I kan også vælge, at selv hente medicinen på Apoteket. I så tilfælde skal I aftale med personalet, hvordan vi kommunikerer om det. Vi bestræber os på, at finde balancen, mellem hvor store mængder medicin vi bestiller, og hvor ofte vi bestiller medicin.



INDFLYTTNING

INDEN INDFLYTTNING:

Når du har takket ja til en bolig, og har underskrevet kontrakten med Furesø boligselskab, må i meget gerne lav en AFTALER med medarbejdere på plejecenteret om HVILKEN DAG DU FLYTTER IND. Vi skal gerne nå, at bestille mad til dig. Vær opmærksom på, at vi har bedst mulighed for at give dig en god modtagelse på hverdage, i dagtimerne, hvor bemanningen er størst. Medarbejderne har som regel mange gøremål i morgentimerne. I skal også aftale SYN AF BOLIG OG UDLEVERING AF NØGLER til bolig og postkasse, med FURESØ BOLIGSELSKAB. Tag stilling til om nogen af dine nærmeste skal have en nøgle til din bolig. Når nogen dør, må medarbejderne ikke låse boligen op til pårørende. Afgørelse om adgang til boligen, sker i så tilfælde via skifteretten.

Når man flytter til et demens plejecenter, er det vores erfaring, at det er meget nemmere, at føle sig godt tilpas, hvis BOLIGEN ER INDRETTET, med genkendelige møbler, billeder og andre ting med affektionsværdi, på forhånd. Inden du flytter ind vil vi gerne bede om at I afleverer en underskrevet SERVICE AFTALE til en af medarbejderne. Vi skal gerne nå at bestille mad til dig, inden du møder op.

NÅR DU FLYTTER IND:

Vores erfaring er, at det er trygt, hvis en af dine nærmeste har mulighed, for at være sammen med dig så meget som muligt den første tid i din nye bolig.

Det er din lejebolig, og dit hjem. Du skal være opmærksom på, at vi i forbindelse med indflytningen ikke er behjælpelige med ophængning af billeder mv. ligesom vi desværre heller ikke stiller materiel til rådighed i forbindelse med indflytningen.

CHECK-LISTE

I løbet af den første uge.

- Meld flytning – borger.dk
- Evt. lægeskift – borger.dk
- Konto Allerød apotek
- Aftal dato for indflytningssamtale
- Tilmeld til Omsorgstandplejen.
- Udfyld livshistorie folder

INDRETNING AF BOLIGEN:

Vi anbefaler, at din nye bolig er indrettet med dine egne ting, når du flytter ind, så boligen både er hyggelig og genkendelig, - gerne med personlige ting med særlig affektionsværdi, billeder, en god stol og lignende.

Vi arbejder med en positiv tilknytning til egen bolig, hvorfor fokus på meningsfuldhed og identitet med fordel kan medtænkes i indretningen af boligen.

Hvis du synes det er vanskeligt at indrette boligen, er du velkommen til at spørge os til råds.

Du har mulighed for, at have dit eget lille køle- og fryseskab i boligen.

Vi har desværre ikke mulighed for opbevaring af private fødevarer eller drikkevarer i fælleskøkkenets køleskab, idet adgang hertil er underlagt Fødevarerstyrelsens retningslinjer.

Der er i vores besøgslokkener et lille beboer- og familiekøleskab, hvor du/I kan opbevare lidt til en hyggelig stund. – I er dog selv ansvarlige for at rengøre køleskabet.

Ved indflytning er boligen udstyret med en mobil plejeseng. Dette er af hensyn til arbejdsmiljøet for medarbejderne på Demensplejecenter Skovvang.

I fald du har behov for hjælp til pleje i sengen, skal der være ordentlig belysning og et sengebord til dette.

Du skal være opmærksom på, at medarbejderne skal have plads til at kunne hjælpe dig i din bolig, så møblerne må ikke stå for tæt. Vi står gerne til rådighed i f.t. vejledning omkring indretning i f.t. arbejdsmiljøet for medarbejderne, men også hensigtsmæssig indretning af bolig til mennesker med en demenssygdom.

Der vil blive lavet en arbejdspladsvurdering af boligen, idet det udover at være dit nye hjem, også er en arbejdsplads for medarbejderne, som skal være sikkerheds- og sundhedsmæssig forsvarlig iht.

Arbejds miljølovgivningen.

På grund af faldrisiko for både beboer og medarbejdere må ledninger ikke ligge løst på gulvet. – De **skal** fæstnes. Ledningen til sengen er vores ansvar, idet sengen er og skal være mobil.

Gulvtæpper kan generelt ikke anbefales, idet der kan blive behov for at fjerne dem igen. Løse tæpper udgør i de fleste tilfælde en faldrisiko for både beboer og medarbejdere.

INDKØBS/CHECK-LISTE

Ting de fleste har behov for

- Egne møbler og lamper
- Mørklægningsgardiner (Hjælper på nattesøvnen)
- 2 sæt dyne og pude (Skal kunne tåle vask)
- Stabil Vasketøjskur på hjul -
For eksempel; [Høj kurvevogn 60 l. med håndtag & låg - Tinsø \(tinsø.dk\)](https://www.tinsø.dk)
- Gulvsvaber med højt skaft
- Toiletbørste
- Møbel til opbevaring af toiletartikler
- Neglesaks / 3 i 1 og neglefil
- Rektal-termometer
- Personlige hjælpemidler
- Egen medicin
- 16 medicin æsker (F.eks. mærke MEDIMAX– Kan købes på apotek og diverse net-butikker.



FRAFLYTNING:

Demensplejecenter Skovvang er et plejecenter for mennesker med en demenssygdom, og der er oftest venteliste til vore pladser. Vi vil gerne kunne tilbyde den ledige bolig til en borger, der har stort behov for plejehjemsplads. Vi henstiller derfor til, at fraflytning sker hurtigst muligt. Vær opmærksom på, at medarbejderne ikke må give adgang til boligen, i tilfælde af dødsfald. Adgang til boligen skal gives af skifteretten, hvis I ikke selv har en nøgle.

Af hensyn til beboerne flager vi ikke på halvt ved dødsfald. Det er vores erfaring, at det skaber utryghed, når de unødigt skal forholde sig til et tab.

Hvis familien ønsker det, synger vi gerne den afdøde på vej.

KONTAKTOPLYSNINGER

EKSTERNE



ALLERØD KOMMUNE:

Hjemmeside - alleroed.dk

Adresse borgerservice - Bjarkesvej 2, 3450 Allerød

Telefon - 48 10 01 00 (Se åbningstider på alleroed.dk)

FURESØ BOLIGSELSKAB (TIDLIGERE KAB):

Telefon - 44 34 09 10

E-mail - ek-farummidtpunkt@kab-bolig.dk

LÆGERNE PÅ TINGVEJ:

Adresse - Tingvej 4, 3450 Allerød

Telefon - 48 17 26 23

Hjemmeside - www.tingvej.dk

ALLERØD APOTEK:

Adresse - Allerød Stationsvej 9, 3450 Allerød

Telefon - 48 17 25 85

OMSORGSTANDPLEJEN (ALLERØD KOMMUNE):

Telefon - 48172585

Adresse - Lyngvej 202, 3450 Allerød

Telefon - 48 12 62 00

E-mail - omsorgstandplejen@alleroed.dk

KONTAKTOPLYSNINGER

[DEMENSPLEJECENTER SKOVVANG]



HOVEDNUMMER/DØGNTELEFON: 21 54 38 73 (åben hele døgnet)

E-mail: demensplejecenterskovvang@alleroed.dk

HUSENE: (telefoner åbne fra kl. 8 – 22 alle dage)

Hus 1 - 29 40 34 95

Hus 2 - 30 34 60 45

Hus 3 - 20 49 43 55

Hus 4 - 21 15 60 12

SYGEPLEJERSKERNE HUS 1 OG 2: (Dagtimerne på hverdage)

Mette: Telefon – 30 62 94 88, E-mail - mehj@alleroed.dk

Sanna: Telefon – 30 45 49 64, E-mail - skjb@alleroed.dk

SYGEPLEJERSKERNE HUS 3 OG 4: (Dagtimerne på hverdage)

Nicoline: Telefon – 51 83 25 62, E-mail - nija@alleroed.dk

Liselotte: Telefon – 30 89 57 77, E-mail - lilh@alleroed.dk

VIRKSOMHEDSLEDER, SANNE MAY FROVST:

Telefon – 48 12 67 59, E-mail - saek@alleroed.dk

SOUSCHEF,