



Notat

Sekretariatet
Michael Eskedal/mies
1. februar 2021

Referat af Seniorrådsmøde 1. februar 2021. Møde nr. 37

Mødested: Kl. 8.30 - Virtuelt møde med invitation via TEAMS – separat invitation sendes. Computer, Tablet eller SMART-Phone.

Deltagere: Kjel Bording Johansen, Eric Brown, Dorte Hansen, Helen Nielsen, Henning Mortensen

Afbud: Harris Spangshauge, Jens Jacob Krintel, Carl-Erik Østberg.

Ordinært møde

1.	Godkendelse af referat fra den 30. november 2020 & virtuelt møde den 14. januar 2021
Beslutning	<i>Godkendt med bemærkning om pkt. 2.2 vedr. referat af møde 34. Mail om arbejdsgruppe møde videresendt og opfølgning vedr. pkt. 7.4 referat er ikke sendt, da der ikke er modtaget noget referat fra mødet.</i>

2.	Meddelelser fra formandsskabet <ol style="list-style-type: none">Seneste nyt fra Danske ÆldrerådTilbage melding fra Forvaltningen vedr. politik på ældreområdetForetræde for Teknik, Erhvervs- Plan og Miljøudvalget tirsdag d. 2 februar 2021 dagsorden kl. 8.00. Repræsentanter fra Seniorrådet inviteret v. Kjel Bording Johansen og Eric Brown
Beslutning	<ol style="list-style-type: none"><i>Seneste mails fra Danske Ældreråd sendt videre til Seniorrådet. Derudover er det tilkendegivet at Eric Brown ønsker at blive opstillet til bestyrelsen for Danske Ældreråd. Danske Ældreråd har udtalt sig om valg til Seniorråd og dette brev er også sendt videre til orientering.</i><i>Seniorrådet har afgivet kommentarer til Ældre- og Værdighedspolitikken. Forvaltningens positive svar på gruppens arbejde med Ældre- og Værdighedspolitikken er sendt til Seniorrådet. Ældrepolitikken forventes forelagt udvalget den 7. april 2021. Her får Seniorrådet sagen til høring.</i>

	<p>3. Foretræde for Teknik, Erhvervs- og Plan og Miljøudvalget – foretræde for udvalget den 2. februar 2021 kl. 8.00. Efter mødet aftales afrapportering til Seniorrådet.</p>
--	---

3.	<p>Sager til høring fra Sundhed,- Velfærd,- og Beskæftigelsesudvalget</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Forebyggelsesmidler 2021 2. Revideret kontrakt og leveringsbetingelser Mad til Hver Dag 3. Alternative modeller for at øge plejebolig kapaciteten
Beslutning	<ol style="list-style-type: none"> 1. Forebyggelsesmidler 2021 <p><i>Ifølge Sundhedsloven § 119 har kommunen ansvaret for at skabe rammer for sund levevis og etablere forebyggende og sundhedsfremmende tilbud til borgerne. Der er i budgettet 2021 afsat 188.690 kr. til det forebyggende og sundhedsfremmende arbejde.</i></p> <p><i>Seniorrådet peger på, at især mange ældre har haft svært ved – eller overhovedet kunnet følge sædvanlige aktiviteter som gymnastik, svømning o.a. Seniorrådet ser det som yderst positivt, at forebyggelsesmidlerne sættes i værk, så snart som muligt, og at der nytænkes innovativt i muligheder og i samarbejder med f.eks. genoptræningen, biblioteket, foreninger m.v., og at deltagelse i aktiviteterne holdes gebyrfrit.</i></p> <p><i>Seniorrådet vægter altså forebyggelse og dermed, at de afsatte midler på 188.690 kr. forbliver på området og netop anvendes til formålet.</i></p> 2. Pkt. 5 Revideret kontrakt samt leverings- og samarbejdsaftale med MAD til hver DAG <p><i>Seniorrådets gennemlæsning af bilagene til punktet rejser nogle spørgsmål:</i></p> <p><i>Kan en vegetar, såvel hjemmeboende som på plejehjem, være sikker på at kunne undgå at blive "tvunget" til spise at kød, fisk og fjerkræ?</i></p> <p><i>Skal hjemmeboende bestille mad for 4 uger ad gangen?</i></p> <p><i>Hvor mange af medarbejderne hos Mad til Hver Dag har adgang til den elektroniske patientjournal?</i></p> <p><i>Hvilke begrænsninger er der på de pågældende medarbejderes adgang til patientoplysninger?</i></p> <p><i>Egenkontrol af maden på plejecentre: Hvor ser man rapporterne?</i></p> <p><i>Interessentkontrakten lægger op til, at Mad til Hver Dag skal levere al maden til kommunen. Leverer de til rådhuset og øvrige kommunale institutioner? Vil de have krav på at levere til en evt. café i kulturtorvet?</i></p> <p><i>Svarene på ovenstående spørgsmål er nok kendt for parterne i aftalen men som repræsentant for slutkunderne kunne vi godt tænke os at få svar på spørgsmålene.</i></p> <p><i>Især spørgsmålene omkring adgang til den elektroniske patientjournal er principielle og vigtige at få belyst.</i></p> 3. Alternative modeller for at øge plejeboligkapaciteten

	<p><i>Ifølge dagsordenen skal udvalget træffe beslutning, om besvarelse af nogle udvalgte spørgsmål til afklaring af organisationsmodel for det kommende plejecenter i 2026.</i></p> <p><i>Seniorrådet har forholdt sig til de 3 fremsatte forslag til finansiering ifald ekstern hjælp ønskes til afklaring af de spørgsmål, som udvalget har stillet. I forslag 2 foreslås, at en tillægsbevilling finansieres gennem FOREBYGGELSESMIDLERNE. Seniorrådet kan absolut ikke anbefale forslag 2.</i></p> <p><i>Sundhed, Velfærd og beskæftigelsesudvalget har generelt drøftet alternative modeller for at øge plejeboligkapaciteten og i den forbindelse rejste der sig for udvalget nogle spørgsmål som fremgår af notatet til dette punkt i SVBUs dagsorden.</i></p> <p><i>I Seniorrådet er vi forbavsede over, at man kan stille nedenstående spørgsmål i notatet:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Hvilket gennemsnitlige beskatningsgrundlag har i gennemsnit borgere, der kommer fra andre kommuner til plejehjem?</i> • <i>Vil kommunen skulle finansiere klippekort til borgere på friplejehjem ligesom på kommunale?</i> • <i>Har vi plads til egne borgere ved de forskellige organisationsformer (fri plejeboliger - plejeboligaranti)?</i> • <i>Kommunens indflydelse ift. kvalitet – herunder at leve op til kvalitetsindikatorer for en god ældrepleje; Kvalitet i ældreplejen.</i> • <i>Er skemaet i sags teksten korrekt, når der står NEJ til kommunal anvisning til udliciterede plejehjem?</i> <p><i>Hvad skulle formålet være at få bygget et friplejehjem i kommunen, hvis ikke kommunens borgere kan forvente at få plads dér og være ligestillede med beboerne på kommunens øvrige plejehjem? Sidste punkt herover rejser også spørgsmålet: Hvilket skema?</i></p> <p><i>Hvilke lovgrundlag gælder der for Seniorrådet i relation til friplejehjem?</i></p> <p><i>Afslutning: Seniorrådet er bevidst om, at det er en politisk beslutning, hvordan plejehjemsudbygningen skal være. Vores rejste spørgsmål skal ses som en interesse for, at boligkapaciteten på plejehjemsområdet i Allerød udbygges på bedst oplyste grundlag.</i></p>
--	---

4.	<p>Sager til orientering fra Sundhed,- Velfærd,- og Beskæftigelsesudvalget</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Anmeldt tilsyn plejecentre, hjemmepleje, genoptræning og De Midlertidige Pladser 2. Evaluering af forebyggelsesmidler
Beslutning	<ol style="list-style-type: none"> 1. Anmeldt tilsyn af plejecentre, hjemmepleje genoptræning og De Midlertidige Pladser <p><i>Ifølge tilsynspolitikken fra 2018 gennemfører kommunen anmeldte tilsyn på ældreområdet én gang om året, og normalt tager de udgangspunkt i de uanmeldte tilsyn.</i></p>

Seniorrådet kan ud af rapporten læse, at der blev taget fat på at forbedre eksempelvis opdatering af vejledninger, at få øget fokus på, at vejledninger og instrukser (bl.a. om tryksår) efterleves, og at der i højere grad fokuseres på at arbejde med data som kilde til kvalitetsudvikling. Seniorrådet forstår af dagsordenspunktet, at der i kommunen pt. arbejdes på et nyt tilsynskoncept. Seniorrådet ønsker at blive indviet i dette. Seniorrådet er klar over, at hele den lange tid med COVID-19 og restriktioner har været yderst vanskelig for arbejdet i plejesektoren og i hjemmeplejen. Forhåbentlig lysner det snart, så den gode hverdag, det gode liv og den menneskelige omsorg kan få bedre plads.

2. Evaluering forebyggelsesmidler 2020
Seniorrådet har følgende bemærkninger til punktet.

Røgfri Fremtid

Seniorrådet anerkender intentionerne i aftalen om Røgfri Fremtid, som kommunen indgik med Kræftens Bekæmpelse i 2019, hvor indsatsen blev indbygget i et modul i 8. klasse: Stop Volden. Nogle af indsatserne er blevet aflyst og andet er ikke gennemført grundet COVID-19. Seniorrådet ser frem til, at projektet med de ikke-gennemførte elementer gennemføres og evalueres.

Seniorrådet mener i øvrigt, at indsatsen skal sættes ind også for yngre børn. Eksempelvis var den landsdækkende kampagne (Røgfri Årgang) i 1990 målrettet 4. klasserne.

Lær-at-takle-kurser

Lær-at-tackle-kurser står beskrevet som løbende over 12 gange. Seniorrådet ønsker oplyst, om der er sket ændring i antal gange på de forskellig forløb.

Komiteen for Sundhedsoplysning står for kursistevaluering og derfra lyder, baseret på få kursistevalueringer, at tilbagemeldingerne har været "yderst positive" (citater)

Forebyggelse af urinvejsinfektioner

Ang. Urinvejsinfektioner hos hjemmeboende borgere, så imødeser Seniorrådet evalueringen. Også her har COVID-19 situationen spillet ind, så projektet først kom i gang i oktober 2020. Evalueringen forventes til foråret 2021.

5.	Seniorrådets aktiviteter i 2021 – drøftelse og prioritering <ol style="list-style-type: none">1. Jubilæumsarrangement 2021 – afholdelse/planlægning2. Pensionistskovtur – afholdelse/planlægning3. Temadage/konferencer i Seniorrådet jf. Danske Ældreråd –4. Udgivelser af Ny Alder (temaer)5. Møder med Forvaltning/Politisk udvalg, hvornår og hvem6. Valg, (aktiviteter, annoncering mv.)7. Øvrige aktiviteter
----	---

Beslutning	<ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Seniorrådet godkender, at Jubilæumsarrangement står på aktivitetslisten 2021 foreløbig fx oktober i forbindelse med FNs Ældredag.</i> 2. <i>Seniorrådet godkender, at pensionistskovtur stadig står på aktivitetslisten. Foreløbig til afholdelse i august/september 2021. Budget oplyst til 109.035 kr.</i> 3. <i>Danske Ældreråds konferencer og temadage. Erik Brown undersøger foreløbige konferencer og temadage til afholdelse i 2021 med henblik på drøftelse på næste møde.</i> 4. <i>Seniorrådet godkender, at der planlægges 2 numre af Ny Alder i 2021. Udgivelse i juni og i december.</i> 5. <i>Seniorrådet har følgende møder foreløbig på programmet til nærmere planlægning og afklaring: 1 møde med Ældre- og Sundhed (sundhedschef, forår 2021), 1 dialogmøde med SVBU forventes afholdt i forbindelse med udvalgmøde omkring budgettet i april/maj måned. Seniorrådet afventer situationen nærmere. 1 møde med borgmester forventes afholdt i efteråret 2021</i> 6. <i>Seniorrådet tilkendegiver, at der lægges et vælgermøde (kandidatmøde) ind som en del af valgaktiviteterne. Der aftales yderligere planlægningsmøde med valggruppen ift. afholdelse af valget og praktiske forhold heromkring. Sag om valgform er fremsendt til beslutning i byrådet.</i> 7. <i>Der planlægges ikke øvrige aktiviteter i Seniorrådet på nuværende tidspunkt.</i>
------------	---

7.	<p>Seniorrådets underudvalg og samarbejdsgrupper / fora</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Regions Ældreråd Hovedstaden (status) 2. Nordgruppen (status) 3. Bolig- og Trafikudvalget (status) 4. Dialogmøde med Allerødplejecenter/hjemmeplejen 5. Beboer- pårørenderådet for Allerød Plejecenter mødet den 14. december aflyst og udskudt til marts 2021 6. Sundhedsudvalget (status) 7. Seniorrådets samarbejde med Ældre Sagen (status) 8. Seniorfilmudvalget (status) 9. Senior IT (status) 10. Skoven4 Aktivitetshus (status) 11. Redaktionsudvalg Ny Alder (status) 12. Smagspanel – MAD til hver DAG (status) 13. Seniorrådets valggruppe (Dorte Hansen, Eric Brown, Kjeld Bording Johansen og Carl-Erik Østberg).
Beslutning	<ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Regions Ældrerådet Hovedstaden - Der er intet at bemærke udover at kandidat til formand for Danske Ældreråd er fundet - Jørn Gettermann.</i> 2. <i>Nordgruppen. Der er intet at bemærke. Der er ikke fastsat nyt møde i Nordgruppen.</i> 3. <i>Bolig- og Trafikudvalget forbereder sig på sag om bustrafikken i Allerød Kommune (TEPMU). Udvalget følger derudover arbejdet med boligudbygning på ældreområdet.</i>

	<ol style="list-style-type: none"> 4. <i>Dialogmøde med Allerødplejecenter/hjemmeplejen Der er intet nyt</i> 5. <i>Beboer- pårørenderådet for Allerød Plejecenter intet at bemærke foreløbig dato for nyt møde i marts 2021</i> 6. <i>Sundhedsudvalget arbejder videre med form og afgivelse af høringsvar til fx SVBU. Tilfredshed med at dagsordenen forelå tidligt torsdag.</i> 7. <i>Seniorrådets samarbejde med Ældre Sagen – intet at bemærke.</i> 8. <i>Seniorfilm udvalget. Seniorfilmudvalget er i dialog med biografen omkring åbning. Marts filmen vises foreløbig i marts måned. Januar og februar forestillingerne er foreløbig udskudt til april og maj. Planlægning af næste års film går i gang og alle er velkommen til at skrive ønsker til film til Dorte Hansen, hvorefter filmudvalget vælger forslag til næste års film.</i> 9. <i>Senior IT. Aktiviteterne er begrænset – Covid 19-lukket. Hjemmesupport er til rådighed efter aftale.</i> 10. <i>Skoven 4 Aktivitetshus – intet at bemærke</i> 11. <i>Redaktionsudvalg Ny Alder. Planlagt udgivelse af juni og december nummer. Formanden indkalder til redaktionsudvalgsmøde.</i> 12. <i>Smagspanel MAD til hver DAG – intet at bemærke.</i> 13. <i>Jf. punkt 5.6 afventes beslutning om valgform. Herefter indkaldes til et møde vedr. valget og planlagte aktiviteter i forbindelse hermed. Planlægningen går i gang idet Forvaltningen indkalder til et møde.</i>
--	---

8.	Orientering om økonomi i Seniorrådet 2021 – Status v. Henning Mortensen. Budget AK 110.035 kr.
Beslutning	<i>Budgettet taget til efterretning. Budget for 2022 udarbejdes herunder rejses en særskilt sag for IT-udstyr til rådet i forbindelse med budgettet.</i>

9.	<p>Mødedatoer for Seniorrådet i 2021.</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 5%;"></th> <th style="width: 35%;">Mødedatoer i 2021</th> <th style="width: 20%;">Tidspunkt</th> <th style="width: 40%;">Sted/lokale</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2</td> <td>mandag den 1. februar</td> <td>8.30 – 11.30</td> <td>Virtuelt møde TEAMS</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>mandag den 8. marts</td> <td>8.30 – 11.30</td> <td>Mødelokale H</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>tirsdag den 6. april</td> <td>8.30 – 11.30</td> <td>Mødelokale H</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>mandag den 3. maj</td> <td>8.30 – 11.30</td> <td>Mødelokale H</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>mandag den 31. maj</td> <td>8.30 – 11.30</td> <td>Mødelokale H</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>mandag den 9. august</td> <td>8.30 – 11.30</td> <td>Mødelokale H</td> </tr> <tr> <td>8</td> <td>mandag den 6. september</td> <td>8.30 – 11.30</td> <td>Mødelokale H</td> </tr> <tr> <td>9</td> <td>mandag den 27. september</td> <td>8.30 – 11.30</td> <td>Mødelokale H</td> </tr> <tr> <td>10</td> <td>mandag den 25. oktober</td> <td>8.30 – 11.30</td> <td>Mødelokale H</td> </tr> <tr> <td>12</td> <td>mandag den 22. november</td> <td>8.30 – 11.30</td> <td>Mødelokale H</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		Mødedatoer i 2021	Tidspunkt	Sted/lokale	2	mandag den 1. februar	8.30 – 11.30	Virtuelt møde TEAMS	3	mandag den 8. marts	8.30 – 11.30	Mødelokale H	4	tirsdag den 6. april	8.30 – 11.30	Mødelokale H	5	mandag den 3. maj	8.30 – 11.30	Mødelokale H	6	mandag den 31. maj	8.30 – 11.30	Mødelokale H	7	mandag den 9. august	8.30 – 11.30	Mødelokale H	8	mandag den 6. september	8.30 – 11.30	Mødelokale H	9	mandag den 27. september	8.30 – 11.30	Mødelokale H	10	mandag den 25. oktober	8.30 – 11.30	Mødelokale H	12	mandag den 22. november	8.30 – 11.30	Mødelokale H				
	Mødedatoer i 2021	Tidspunkt	Sted/lokale																																														
2	mandag den 1. februar	8.30 – 11.30	Virtuelt møde TEAMS																																														
3	mandag den 8. marts	8.30 – 11.30	Mødelokale H																																														
4	tirsdag den 6. april	8.30 – 11.30	Mødelokale H																																														
5	mandag den 3. maj	8.30 – 11.30	Mødelokale H																																														
6	mandag den 31. maj	8.30 – 11.30	Mødelokale H																																														
7	mandag den 9. august	8.30 – 11.30	Mødelokale H																																														
8	mandag den 6. september	8.30 – 11.30	Mødelokale H																																														
9	mandag den 27. september	8.30 – 11.30	Mødelokale H																																														
10	mandag den 25. oktober	8.30 – 11.30	Mødelokale H																																														
12	mandag den 22. november	8.30 – 11.30	Mødelokale H																																														

Mødedatoer i forbindelse med valg hoveddatoer (foreløbig)			
	Mødedatoer i 2021	Tidspunkt	Sted/lokale
	17. November 2021 (Optælling)	9.00-15.00	Ikke afklaret (Lillerød Hallerne baseret på sidste erfaringer)
	16. November 2021 (Valgdag)	7.00-23.00	Ikke afklaret

Beslutning	<i>Til efterretning. Idet hoveddatoer vedr. valget indsættes til orientering.</i>
------------	---

10.	<p>Evt.</p> <p><i>1. Konsulentgruppen til udformning af Ældre- og Velfærdspolitikken har henvendt sig, om SR vil være med til at vurdere læselighed og læsbarhed i svarskrivelser fra kommunen i forbindelse med bevillingsbreve fra Ældre- og Sundhed ift. udvalgte temaer fx hjemmehjælp mv. Seniorrådet giver en positiv tilbagemelding ift. tilsagn om gerne at ville være med hertil. Kontaktpersoner for SR er; Eric Brown, Helen Nielsen, Kjeld Bording Johansen for den videre planlægning.</i></p>

11.	Elektronisk registrering vedr. diæter
Beslutning	<i>Udfyldt i henhold til retningslinjerne.</i>